

# Tilinpäätös 2025



**Merikarvian seurakunta**

Kirkkoneuvosto 04.03.2026

Sisällysluettelo

<b>I Toimintakertomus</b> .....	<b>2</b>
<b>1 Yleiskatsaus</b> .....	<b>2</b>
<b>2 Hallinto</b> .....	<b>10</b>
<b>3 Henkilöstö</b> .....	<b>14</b>
<b>4 Ympäristö</b> .....	<b>16</b>
<b>5 Arvio todenäköisestä kehityksestä</b> .....	<b>17</b>
<b>6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä</b> .....	<b>19</b>
<b>7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä</b> .....	<b>18</b>
<b>8 Talouden tunnusluvut</b> .....	<b>19</b>
<b>9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous</b> .....	<b>20</b>
<b>10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamiseksi</b>	<b>20</b>
<b>II Talousarvion toteutuminen</b> .....	<b>21</b>
<b>1 Käyttötalouden toteutuminen</b> .....	<b>21</b>
<b>2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen</b> .....	<b>35</b>
<b>3 Investointiosan toteutuminen</b> .....	<b>37</b>
<b>4 Rahoitusosan toteutuminen</b> .....	<b>37</b>
<b>5. Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta</b> .....	<b>38</b>
<b>III Tilinpäätöslaskelmat</b> .....	<b>39</b>
<b>1 Tuloslaskelma</b> .....	<b>39</b>
<b>2 Rahoituslaskelma</b> .....	<b>40</b>
<b>3 Tase</b> .....	<b>41</b>
<b>4 Konsernitase</b> .....	<b>41</b>
<b>IV Tilinpäätöksen liitetiedot</b> .....	<b>42</b>
<b>1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot</b> .....	<b>42</b>
<b>2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot</b> .....	<b>42</b>
<b>3 Tuloslaskelman liitetiedot</b> .....	<b>43</b>
<b>4 Rahoituslaskelman liitetiedot</b> .....	<b>44</b>
<b>5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot</b> .....	<b>44</b>
<b>6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot</b> .....	<b>45</b>
<b>7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot</b> .....	<b>46</b>
<b>8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot</b> .....	<b>46</b>
<b>9 Taseyksikkönä hoidetun rahaston tilinpäätös</b> .....	<b>46</b>
<b>V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä</b> .....	<b>51</b>
<b>VI Luettelot ja selvitykset</b> .....	<b>52</b>

---

## I Toimintakertomus

### 1 Yleiskatsaus

Maailmantilanne on jatkunut edelleen epävakaisena sitten vuoden 2022 alkaneen Venäjän ja Ukrainan sodan. Levottomuuksia on esiintynyt Lähi-Idässä ja muualla. Maailmankaupassa Yhdysvaltojen asettamat tuontitullit ovat tuoneet oman haasteensa kansainväliseen talouteen.

Suomessa talouden kasvu ei ole päässyt alkamaan odotuksista huolimatta. Julkisen talouden tasapainottamistarve ja menoleikkaukset ovat vaikeuttaneet osaltaan asiaa. Menojen sopeutustarve jatkuu edelleen ja ne ovat vaikuttaneet monien ihmisten elämään. Työttömyys on lisääntynyt. Diakonian ja muun tuen tarve on yleisesti lisääntynyt ja näkyy seurakunnan työssä.

Seurakuntatyössä ei ole ollut toimintavuonna kokoaikaista pappia ja työt on hoidettu osa-aikaisen kirkkoherran ja toimituspappien avulla. Työmuotojen toiminta on jatkunut kuitenkin normaaliin tapaan. Diakoniatyössä ruuanjako on merkittävä osa toimintaa, kaupan ylijäämäruokaa ja koulutoimesta ylijääneitä lounaita jaetaan. Itse tehtyjä lounaita valmistetaan kahden viikon välein. Lapsi- ja perhetyön leiritoiminta kesällä on kerännyt kiitettävästi osallistujia. Kirkossa järjestettiin useampi konsertti vuoden aikana, mm. viisi joulukonserttia. Konsertteihin ja muihin musiikkilaisuuksiin on osallistunut hyvin yleisöä.

Henkilöstö tekee töitä motivoituneesti positiivisella asenteella. Henkilöstöstä kaksi henkilöä on vuoden lopussa virkavapaalla ja heillä on ollut osa-aikainen sijainen.

Merikarvian seurakunnan taloudellinen tilanne on edelleen vakaa. Tilikauden tulos on ylijäämäinen 126 200 euroa (ylijäämäinen 84 272 euroa vuonna 2024). Vuoden 2025 tilikauden tulos sisältää metsätaloussuunnitelman ylittävää myyntiä. Kun tämä huomioidaan, on tilikauden tulos ilman satunnaisia eriä 85 968 euroa alijäämäinen. Sitovat toiminnalliset tavoitteet talousarvioon nähden saavutettiin kaikki.

Seurakunnan jäsenmäärä on jo pitkään ollut laskeva. Jäsenmäärä vähenee edelleen vähennyksen ollessa 82 henkilöä viime vuonna. Kirkkoon kuuluu 73,6 % kunnan asukkaista 31.12.2025. Verotulojen kasvuennuste on muutaman prosentin luokkaa vuoden 2030 loppuun. Taloudellisten haasteiden lisäksi henkilöresurssit ovat niukat seurakunnan eri toiminnoille. Henkilöstöstä eläköityy lähivuosien aikana suurin osa nykyisestä yhdeksästä työntekijästä.

Resurssien vähetessä toimintoja on tarkasteltava pidemmällä aikavälillä. Merikarvian seurakunta on ollut mukana Rova 2030 hankkeessa, jossa tavoitteena rovastikunnan kokoinen talousyksikkö, joka turvaisi hyvän seurakunnallisen työn jatkumisen paikkakunnalla. Seurakunta on lähtenyt ennakoivasti tarkastelemaan tulevaisuuttaan tämän pohjalta. Seurakunnassa on todettu muutostarve tarkastella seurakuntarakennetta. Seurakunta teki aloitteen toukokuussa 2025 yhteisestä selvityksestä Porin seurakuntayhtymän Meri-Porin seurakunnan kanssa seurakuntarakenteen muuttamiseksi. Selvitystyö on tehty ja päätös aloitteesta seurakuntarakenteen muuttamiseksi tehdään maaliskuussa 2026.

## Merikarvian seurakunnan missio, visio ja strategia

Merikarvian seurakunnan strategiakeskustelu käytiin vuonna 2020 jolloin seurakunnan strategia hyväksyttiin. Seurakuntamme on ennen muuta hengellinen yhteisö, jonka tehtävänä on julistaa evankeliumia ja luoda mahdollisuuksia uskon syntymiseen ja sen syventämiseen sekä auttaa kristittyinä kasvamisessa. Seurakunta osallistuu ihmisten arkeen ja sen tavoitteena on tulla yhä enemmän merikarvialaisten rinnalla kulkijaksi elämän kaikissa vaiheissa niin kirkollisissa toimituksissa kuin myös kasvatus-, diakonia- ja lähetystyössä. Pyrimme olemaan seurakuntana läsnä siellä, missä ihmiset jo muutenkin ovat. Kaikissa seurakunnan toiminnassa huomioidaan mahdollisuuksien mukaan ihmisen hengelliset, henkiset ja aineelliset tarpeet.

Seurakunta vastaa ihmisten tarpeeseen kuulua johonkin. Seurakunta on yhteisö, jossa eri tavoin ajattelevat ihmiset voivat toimia yhdessä keskinäisessä kunnioituksessa toisiinsa.

## Olellisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Lapsi- ja nuorisotyö järjesti pääsiäiskirkon 16.4. ja joulukirkon 10.12. päiväkodille ja alakoululaisille. Rovastikunnallinen kesäretki Ouraluodolle jouduttiin perumaan vähäisen osallistujamäärän takia. Lähetystyö järjesti kahvilan Yrittäjämarkkinapäivänä 30.8. Nuortenniemen leirikeskuksesta järjestettiin 14.9. sanajumalanpalvelus, johon samalla kutsuttiin 50 vuotta sitten ripille päässeet. Laivaston soittokunta piti joulukonsertin kirkossa 11.12., joka keräsi runsaasti kuulijoita. Muita joulukonsertteja järjestettiin yhteensä neljä. Lähetys- ja diakoniatyön joulumyyjäiset pidettiin 13.12.2025 seurakuntatalolla.

Kirkkoherran tehtäviä on hoitanut kirkkoherran sijainen oman viran ohella koko vuoden. Toimintaa on toteutettu suunnitellusti kirkkoherran viransijaisen, toimituspappien ja työntekijöiden voimin.

## Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Tilastotietoja (lukumäärä, osallistujia)	2025		2024		2023		2022		2021	
	lkm	osall.	lkm	osall.	lkm	osall.	lkm	osall.	lkm	osall.
Jumalanpalvelukset	66	2542	66	2927	67	2626	63	2523	65	5128
Ehtoollisen vietto	46	806	40	814	29	1157	27	619	23	301
Kasteita	11	191	13	110	18	377	13	186	16	255
Vihkimisiä	4	303	5	318	2	188	5	370	1	130
Siunauksia	48	1668	49	2194	49	2115	54	1571	52	1608

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisiin toimituksiin osallistuneiden määrä laski tai oli samalla tasolla useimmissa toimituksissa, kastetilaisuuksissa oli kuitenkin nousua. Tilaisuuksia järjestettiin lähes saman verran kuin edellisenä vuotena.

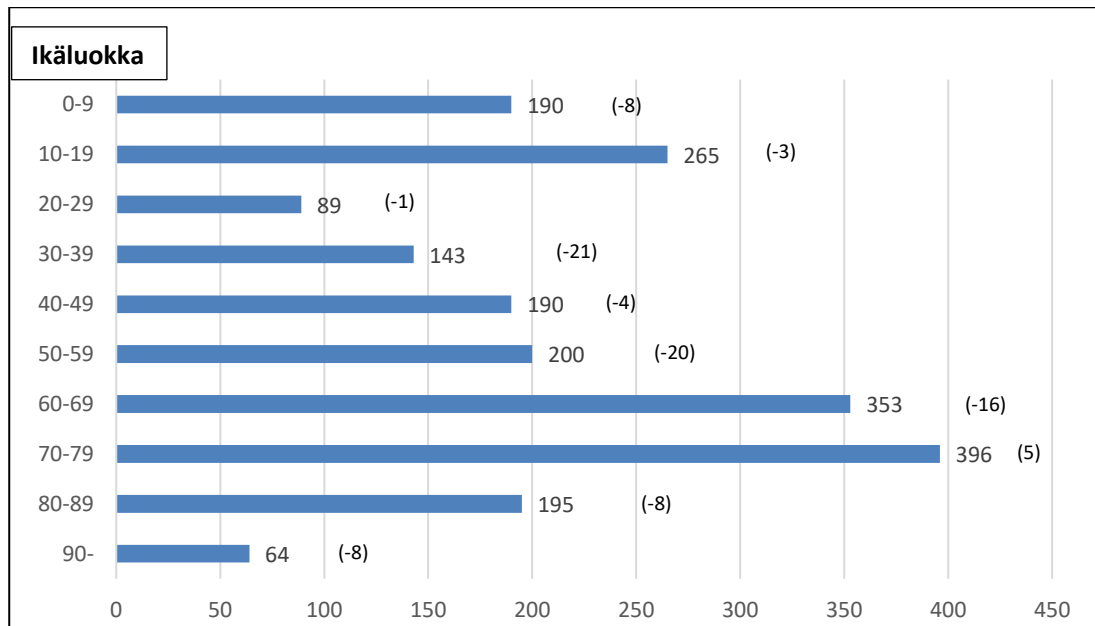
## Seurakunnan jäsenet

Seurakunnan jäsenmäärä oli 2 087 henkeä 31.12.2025. Seurakunnan läsnä olevan väestön muutos on yhteensä – 598 seurakunnan jäsentä vuosina 2015 – 2025 eli 22,3 % kymmenessä vuodessa. Seurakunnasta muutti pois 33 henkilöä enemmän kuin seurakuntaan muutti henkilöitä, vuonna 2024

muuttotappiota oli 44 henkilöä. Kirkosta eronneiden määrä väheni hieman edellisestä vuodesta ja oli 23 henkilöä. Jäsenmäärä väheni kokonaisuudessaan 82 henkilöllä.

Väestömuutokset	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Kastetut	11	13	18	13	21	19	17	19	26	21	25
Kuolleet	54	46	48	62	53	51	54	50	45	46	42
Srk:aan muutta- neet	58	40	80	74	93	90	77	77	85	91	64
Srk:sta muutta- neet	91	84	88	102	76	77	84	84	84	93	105
Kirkkoon liittyneet	13	14	8	11	2	6	7	3	7	3	12
Kirkosta eronneet	23	28	25	28	28	17	15	26	19	31	18
Siirto poissaoleviin	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Siirto poissaolevista	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1
<b>Tulleet yhteensä</b>	<b>82</b>	<b>68</b>	<b>106</b>	<b>98</b>	<b>118</b>	<b>115</b>	<b>101</b>	<b>99</b>	<b>118</b>	<b>115</b>	<b>102</b>
<b>Poistuneet yh- teensä</b>	<b>168</b>	<b>157</b>	<b>161</b>	<b>192</b>	<b>157</b>	<b>145</b>	<b>160</b>	<b>160</b>	<b>148</b>	<b>170</b>	<b>165</b>
<b>Läsnäoleva väestö 31.12.</b>	<b>2087</b>	<b>2169</b>	<b>2257</b>	<b>2312</b>	<b>2407</b>	<b>2445</b>	<b>2475</b>	<b>2528</b>	<b>2589</b>	<b>2619</b>	<b>2685</b>

### Jäsenten ikärakenne 31.12.2025 ja vuosimuutos



## **Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys**

Suomen talous on toipumista odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan säästäminen on kasvanut. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen Pankki 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025).

Kuluneena vuonna inflaatio on hidastunut Suomessa selvästi. Kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025).

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantuessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 % vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026-2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026-2028. (VM 18.12.2025).

Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen Pankki, 19.12.2025).

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

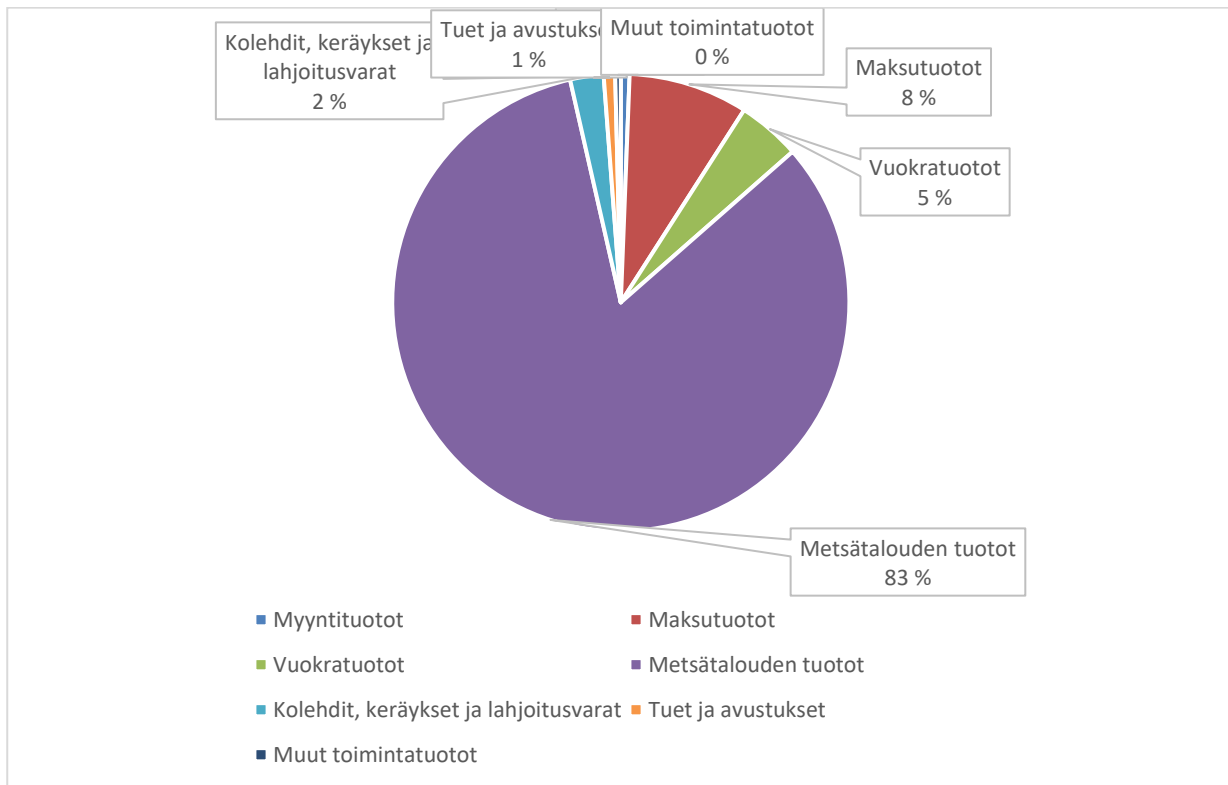
## **Seurakunnan talouden kehitys**

Merikarvian seurakunnan tulos on 126 200 euroa ylijämäinen. Tuloslaskelma sisältää metsätaloussuunnitelman ylittävää puun myyntituloja 86 968 euroa.

Toimintatuotot olivat 411 520 euroa ja ne nousivat 170 936 euroa edellisestä vuodesta. Ero koostuu puun myynnin lisääntyneistä myyntituloista 242 090 euroa ja muiden maksutuottojen vähennyksestä, joista suurin oli vuonna 2024 toteutunut kiinteistön määrärahan myynti 65 210 euroa.

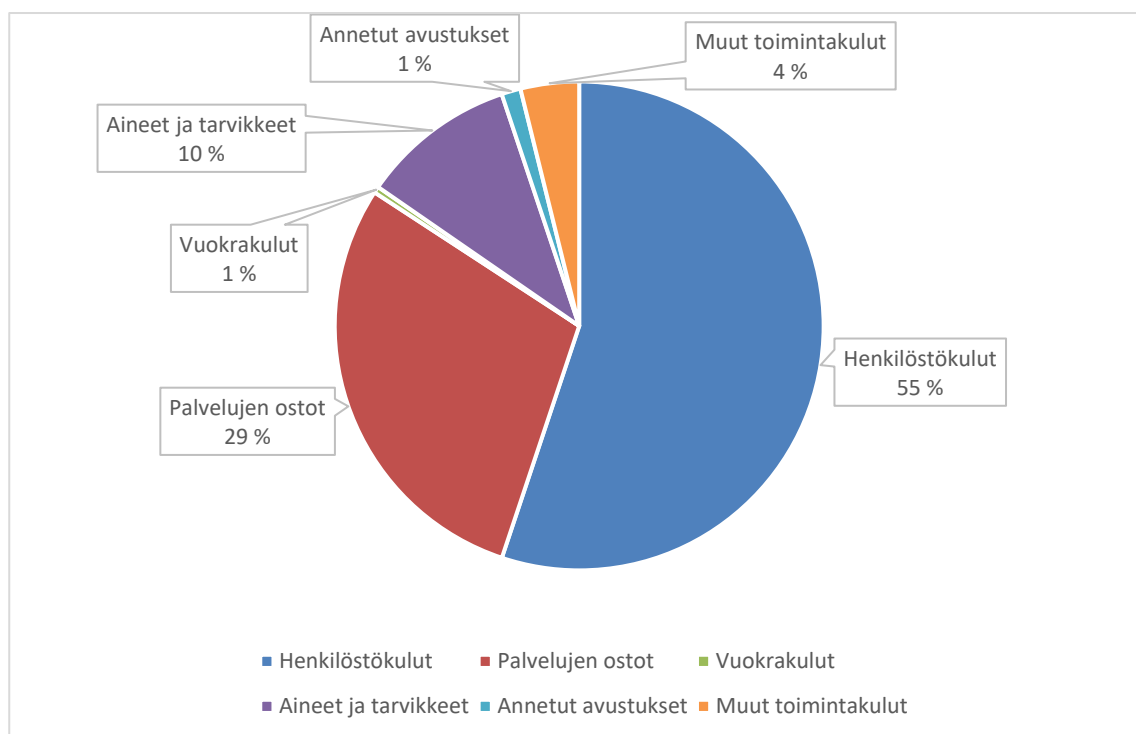
Toimintatuottojen prosentuaalinen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.

### Toimintatuotot tiliryhmittäin 411 521 euroa



Toimintakulut olivat 920 689 euroa ja niissä oli lisäystä edelliseen vuoteen 73 831 euroa, 8,7 %. Henkilöstökuluissa oli nousua vuodesta 2024 8,7 % ja 31 194 euroa johtuen pitkistä poissaoloista ja toimituspalkkioperusteisen henkilöstön käytöstä. Palvelujen ostoissa lisäys oli 31 050 euroa, josta suurimmat lisäykset olivat puutavaran myyntikuluissa 21 349 euroa, rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalveluissa 8 266 euroa, ulkopuolisten matkakuluissa 9 677 euroa ja koneiden ja laitteiden kunnossapidossa 5 895 euroa sekä vähennystä vastaavasti alueiden rakentamis- ja kunnossapidossa 25 742 euroa. Aineiden ja tarvikkeiden osuus toimintakuluista pysyi lähes ennallaan edelliseen vuoteen verrattuna kuten myös annetut avustukset. Muut toimintakuluissa on kuluvaraus 11 663 euroa palkkasaatavasta sivukuluineen.

### Toimintakulut tiliryhmittäin 920 689 euroa



Kirkollisverojen tuotto oli 667 864 euroa, mikä on 76 415 euroa (10,3 %) pienempi kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 57 %. Valtionrahoitusta saatiin 85 865 euroa, mikä on 7 % kokonaistuotoista. Verotuskuluja maksettiin 8 270 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 56 076 euroa, josta verotuskulut laskivat 372 euroa ja keskusrahastomaksut nousivat 8 418 euroa vuodesta 2024. Rahoitustuottoja saatiin 1 490 euroa. Vuodelle 2024 tehty arvonalennuskirjaus muihin arvopapereihin 15 278 euroa ei muuttunut.

Vuosikatetta kertyi 181 705 euroa.

Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 55 505 euroa. Poistokäytäntö muuttui 1.1.2021 lähtien, jolloin poistoajoja tarkennettiin. Tilikaudelle 2025 ei kirjattu kertaluonteisia poistoja.

Seurakunnan rahavarat vähenivät 144 992 euroa ja olivat vuoden lopussa 539 228 euroa. Investointina toteutettiin kirkon ulkomaalaus, joka valmistui syksyllä 2025.

### Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Merikarvian seurakunnan tuotoissa suurin muutos tapahtui puun myyntituloissa. Kesällä 2025 tehty suurehko kauppa toi tuottoja 341 238 euroa ja loppu kaupasta toteutuu kahtena seuraavana vuotena. Kirkollisveroprosentti on ollut 1,9 % vuodesta 2018 lähtien.

Verotulojen kehitys on viimeisen noin 10 vuoden ajan ollut pääosin tasaista, yksittäisiä vuosia lukuun ottamatta, kasvun ollessa noin 4 %:n luokkaa. Vuonna 2024 verotulot nousivat merkittävästi ollen 744 279 euroa. Vuonna 2025 verotulot laskivat 667 864 euroon. Vuoteen 2024 sisältyy verotulojen positiivisista oikaisua lähes 100 000 euroa, jonka vuoksi ero vuoteen 2025 jää suureksi. Vuoteen 2025 sisältyy vastaavasti verotuloa vähentäviä oikaisuja noin 66 000 euroa. Verotulot ylittivät vuoden 2025 talousarvion noin 5 prosentilla. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Seurakunnan saama valtion rahoitus kasvoi 25 133 eurolla ja 41,4 prosentilla edellisestä vuodesta ja oli 85 865 euroa. Kirkon saamaan valtion rahoituksen osuuteen tehtiin pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama rahoitusosuus kasvoi, koska valtionrahoituksen jakoperusteita seurakunnille muutettiin.

Merikarvian seurakunnan toimintoihin ja niiden rahoituspohjaan tulevaisuudessa kohdistuu kuitenkin useita muutoksia vuodesta 2025 lähtien. Hallituksen säästötoimenpiteiden seurauksena kirkollisverotuottojen odotetaan yleisesti nousevan seurakunnissa. Valtionrahoituksen leikkausten (19,6 miljoonaa euroa vuonna 2025, 9,7 miljoonaa euroa vuonna 2026 ja 2027) ja uusien valtion rahoituksen jakoperusteiden muutosten vaikutus kokonaisuutena arvioidaan olevan seurakunnan osalta lievästi positiivinen. Valtionrahoituksen arvioidaan laskevan noin 12 000 euroa vuonna 2026 tehtyjen leikkausten takia. Valtionrahoituksen osuuden laskun takia joudutaan korottamaan asiakasmaksuja.

Merikarvian seurakunnan verotuloennuste on 752 000 euroa vuodelle 2026.

Seurakunnan jäsenmäärän lasku on ollut viime vuosina 2,3 prosentin luokkaa keskimäärin vuodesta 2015 lähtien. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikääntyminen. Seurakunnan talouden ylläpito lähitulevaisuudessa edellyttää edelleen talouden sopeuttamista käytettävissä oleviin resursseihin.

### **Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa**

Kriisiytyvän seurakunnan mittarit: toiminnan ja hallinnon mittareista toteutuu yksi vuonna 2025. Talouden mittareista toteutuu yksi mittari vuonna 2025.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakuntatalouden tilanne v. 2025
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät <ul style="list-style-type: none"><li>• Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa.</li><li>• Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa.</li><li>• Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa.</li></ul>	Seurakunnalla ei ole tässä raportoitavaa.
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta <ul style="list-style-type: none"><li>• Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat</li><li>• Hallintomenettelyn puutteellisuudet</li></ul>	Johtuen sopuvaalista kirkkovaltuustossa ei ole varajäseniä ja se on vajaalukuinen, 12 jäsentä.
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio <ul style="list-style-type: none"><li>• Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit</li></ul>	Seurakunnan resurssit ovat riittävät toimintojen suorittamiseen.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä</li> <li>• Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri</li> </ul>	<p>Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut 14,6 % viimeisten viiden vuoden aikana ja on 2 087 jäsentä v. 2025 lopussa.</p>
<p>3. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Johtamisen heikkoudet</li> <li>• Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat</li> <li>• Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin</li> <li>• Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.</li> </ul>	<p>Seurakunnan kirkkoherralla ollut viransijainen hallinnollisissa tehtävissä koko vuoden. Sijaisuuksia oli useita peräkkäisiä.</p>
<p>4. Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Henkilöstön määrä</li> <li>• Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia</li> <li>• Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna.</li> </ul>	<p>Jokaiselle työmuodolle on oma työntekijänsä. Henkilöstön työhyvinvointiin panostetaan. Sijaisuuksien täyttämässä ajoittain haasteita.</p>

<b>Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit</b>	<b>2025</b>
<p>1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 (tai korkeampi).</p>	<p>Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä v. 2025 negatiivinen 85 968 e, vuonna 2024 positiivinen. Kirkollisveroprosentti on 1,9.</p>
<p>2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.</p>	<p>Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 643 047 euroa.</p>

3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 153 päivää.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on <b>laskenut</b> kolmena peräkkäisenä vuodesta.

## 2 Hallinto

### Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä elin. Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan päätösvaltaa, jollei toisin ole säädetty tai määrätty (KL 3:5).

Kirkkovaltuuston jäsenet valitaan seurakuntavaaleilla, jotka toimitetaan joka neljäs vuosi. Kirkkovaltuusto valittiin 20.11.2022 vuosille 2023-2026. Vaalista muodostui sopuvaali. Kirkkovaltuustoon kuuluu 15 henkilöä, joista uusia jäseniä valittiin 9 jäsentä. Kirkkovaltuuston ensimmäisenä toimintavuonna kirkkovaltuuston jäsenistä kolme menehtyi. Kirkkovaltuusto jatkaa 12-jäsenisenä.

Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana neljä kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

NIMI	OSALLISTUMISKERRAT
Ala-Luopa Pentti, puheenjohtaja	4/4
Kivilahti Mikko	4/4
Koivutalo Eerika	3/4
Laine Jarkko	4/4
Merilahti Satu	3/4
Mäensivu Johanna	4/4
Peltomäki Karoliina, varapuheenjohtaja	4/4
Puolitaival Sirkka	3/4
Tuomikoski Henna	1/4
Tuomisto Pirkko	4/4
Uusimäki Tomi	4/4
Vastamäki-Ahola Anne	4/4

Kirkkovaltuuston pöytäkirjanpitäjänä toimii vt. talouspäällikkö Soili Wallin.

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asiat, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Kirkkovaltuuston tärkeimpiä päätöksiä:

1. **kokous 29.01.2025** läsnä 11/15, kirkkovaltuusto valitsi
  - vuosille 2025-2026
    - kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
    - kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan

- kirkkoneuvoston jäsenet
  - kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet
  - hyväksyi Pappilan kirkollisvirkatalo -kiinteistöön kuuluvan määräalan myynnin Merikarvian keskustassa
2. **kokous 27.05.2025** läsnä 10/15, kirkkovaltuusto
- hyväksyi tilikauden 2025 seurakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sisältäen hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja myönsi vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille viranhaltijoille ja luottamushenkilöille
3. **kokous 29.10.2025** läsnä 10/15, kirkkovaltuusto
- hyväksyi Merikarvian seurakunnan palkkiosäännön
  - hyväksyi Pappilan kirkollisvirkatalo -kiinteistöön kuuluvan kahden määräalan myynnin Merikarvian keskustassa
  - vahvisti kirkollisveroprosentiksi 1,90 % vuodelle 2026
4. **kokous 02.12.2025** läsnä 11/15, kirkkovaltuusto
- hyväksyi talousarviomuutokset vuodelle 2025
  - hyväksyi seurakunnan hinnaston vuodelle 2026
  - hyväksyi seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvion 2026 ja talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2027-2028

## Aloitteet

Uusia aloitteita tehtiin yksi.

## Kirkkoneuvosto 2025 - 2026

Kirkkoneuvosto johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja muutoinkin toimii seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi. Kirkkoneuvosto päättää kirkolliskokouksen määräämissä rajoissa kirkollisten kirjojen käyttöön ottamisesta, johtaa seurakunnan hallintoa sekä talouden ja omaisuuden hoitoa, huolehtii kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta ja valvoo seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tekee sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.

Kirkkoneuvoston on valmisteltava kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat. (KL 3:10).

Kirkkoneuvostoon kuuluu yhdeksän jäsentä.

Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän osallistumiskertansa on lueteltu alla.

### NIMI

### OSALLISTUMISKERRAT

Repo, Samu, puheenjohtaja	8/8
Kivilahti, Mikko, varapuheenjohtaja	8/8
Koivutalo Eerika	4/8
Kuuskeri Pirjo	8/8
Laine Jarkko	7/8
Merilahti Satu	6/8
Tuomikoski Henna	8/8
Uusimäki Tomi	6/8

Anne Vastamäki-Ahola	8/8
Ala-Luopa Pentti, kv. puheenjohtaja	6/8
Peltomäki Karoliina, kv. varapuheenjohtaja	5/8

Kirkkoneuvoston pöytäkirjanpitäjänä toimii vt. talouspäällikkö Soili Wallin.  
Kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana kahdeksan kertaa. Tärkeimpiä päätöksiä:

- 1. kokous 22.01.2025** läsnä 9/9, kirkkoneuvosto
  - hyväksyi kirkon ulkomaalauksesta saadut rakennuttamispalveluiden tarjoukset
  - päätti ottaa vt. talouspäälliköksi Soili Wallinin ajalle 1.3.2025 - 31.05.2026
  - hyväksyi vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpanon ja määrärahojen käyttöohjeet
- 2. kokous 04.03.2025** läsnä 8/9, kirkkoneuvosto
  - hyväksyi Korvennevan tuulivoimalan maa-alueen vuokra- ja käyttöoikeussopimuksen muutossopimuksen
  - jätti kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2024 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sisältäen hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
  - nimesi seurakunnan tietosuojavastaavaksi IT-Alueen tietosuojavastaava Timo Koskisen
  - päätti tehdä Rova 2030 Merikarvian osalta esityksen toimenpiteistä, joilla seurakunta voi jatkaa itsenäisenä
- 3. kokous 10.04.2025** läsnä 7/9, kirkkoneuvosto
  - käsitteli kirkon ulkomaalauksesta saadut tarjoukset ja valitsi urakoitsijaksi Hirvimies Oy:n
  - hyväksyi käytöstä poistettujen hautakivien poisviennin kierrätettäväksi
  - merkitsi tiedoksi arkkihiippakunnan toimintaohjeen koskien seksuaalista häirintää
  - päätti jatkaa Rova 2030 Merikarviaan liittyvää selvitystä seurakunnan edellytyksistä jatkaa itsenäisenä seurakuntana
- 4. kokous 19.05.2025** läsnä 9/9, kirkkoneuvosto
  - hyväksyi Merikarvia-Seura ry:n anomuksen
  - hyväksyi ruokapalveluiden oston Lounaskahvila Sinihelmetstä Nuortenniemen leirikeskukseen kesällä 2025
  - hyväksyi Merikarvian seurakunnan kolehtisuunnitelman ajalle 1.6.-30.9.2025
  - totesi muutostarpeen seurakunnassa ja teki aloitteen yhteisen selvityksen tekemiseksi seurakuntarakenteen muutoksesta Porin seurakuntayhtymän ja seurakuntayhtymän Meri-Porin seurakunnan kanssa ja että selvitys aloitetaan syksyllä 2025
- 5. kokous 03.06.2025** läsnä 8/9, kirkkoneuvosto
  - hyväksyi puun myyntikaupat Luvian Sahan ja Satakunnan Metsänhoitoyhdistyksen kanssa
  - nimesi seurakunnan edustajat Merikarvian ja Meri-Porin seurakuntien selvitystyöryhmään
- 6. kokous 16.09.2025** läsnä 7/9, kirkkoneuvosto
  - hyväksyi arkkihiippakunnan IT-alueen johtokunnan muutoksen yhteistyöryhmäksi
  - nimesi seurakunnan edustajan Merikarvian kunnan vanhus- ja vammaisneuvostoon
  - hyväksyi seurakunnan kolehtisuunnitelman ajalle 1.10.-31.12.2025

7. **kokous 15.10.2025** läsnä 9/9, kirkkoneuvosto
  - merkitsi tiedoksi henkilöstön edustajan valinnan Merikarvian ja Meri-Porin seurakuntien selvitystyöryhmään
  - käsitteli seurakunnan taloudellista tilannetta
  
8. **kokous 18.11.2025** läsnä 8/9, kirkkoneuvosto
  - hyväksyi suorituslisän maksamisen vuonna 2026
  - hyväksyi luottotappioiden kirjaamisen
  - hyväksyi seurakunnan jäsenen ja varajäsenen valinnan aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmään
  - hyväksyi seurakunnan koulutussuunnitelman vuodelle 2026
  - päätti ehdottaa kirkkovaltuustolle seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvion 2026, talous- ja toimintasuunnitelman 2027-2028 hyväksymistä sekä investointisuunnitelman sekä seurakunnan hinnaston hyväksymistä vuodelle 2026

### **Toimintaryhmien jäsenet**

#### **Diakoniatyön toimintaryhmä**

Kuuskeri, Pirjo pj.  
Puolitaival Sirkka  
Tuomisto Pirkko  
Uusimäki Tomi

#### **Lapsi- ja nuorisotyön toimintaryhmä**

Merilahti Satu pj.  
Laaksonen Heidi  
Lounasvaara Petra  
Peltomäki Karoliina

#### **Lähetystyön toimintaryhmä**

Väre Seija pj.  
Merilahti Satu  
Mäensivu Johanna  
Vapaakoski Eila

#### **Musiikki- ja julistustyön toimintaryhmä**

Ylineva Niina pj.  
Peltomäki Karoliina  
Tukkikoski Lasse  
Vapaakoski Kosti

### **Tilintarkastusyhteisö 2023 – 2026**

BDO Auditor Oy, päävastuullinen tilintarkastaja JHT Vesa Keso.

### 3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 9 henkilöä vakituisessa työsuhteessa ja yksi määräaikaisessa työsuhteessa. Vakituista työsuhteista osa-aikaisia oli kaksi ja määräaikaisista yksi. Vakituista naisia oli 7 ja miehiä 2, määräaikaisista yksi mies.

Henkilöstö 31.12.2025	Virat	Työ- suhteiset	Yhteensä	Miehet	Naiset	Yhteensä
<b>Vakituinen henkilöstö</b>						
- kokoaikaiset	5	2	7	2	5	7
- osa-aikaiset		2	2		2	2
<b>Määräaikainen henkilöstö</b>						
- kokoaikaiset						
- osa-aikaiset	1		1	1		1
<b>Yhteensä</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>10</b>

Seurakunnan henkilöstömäärä vuoden vaihteessa on kymmenen,

#### Virat:

Kirkkoherra	100 %	täytetty	25 % viransijainen
Diakoni	100 %	täytetty	
Kanttori	100 %	täytetty	
Taluspäällikkö	100 %	täytetty	
Nuorisonohjaaja	100 %	täytetty	100 % viransij. 1.1.2026 alkaen

#### Työsopimussuhteiset:

Toimistos sihteeri	80 %	täytetty
Lastenohjaaja	80 %	täytetty
Lastenohjaaja- kiinteistötyöntekijä	100 %	täytetty
Seurakuntamestari	100 %	täytetty
Kiinteistötyöntekijä (suntio)	80 %	avoinna

Lisäksi seurakunnalla oli kausiluonteisia työntekijöitä

- kiinteistötyöntekijöitä hautausmailla sekä kiinteistöjen korjaus- ja kunnossapitotöissä
- leiritoiminnassa kaksi emäntää leirien aikana
- sekä tarvittaessa töihin tulevia suntion viikonloppusijaisia

Seurakunnan tavoitteena on työllistää opiskelijoita ja työttömiä työnhakijoita.  
Leiritoiminnassa on mukana leiri-isosia.

### Henkilöstön vaihtuvuus

Nuorisotyössä on ollut osa-aikainen ja kokoaikainen sijainen osan vuotta.  
Kirkkoherran virassa on ollut viransijainen o.v.o. hallinnollisissa tehtävissä koko vuoden.  
Kirkollisista toimituksista ovat huolehtineet palkkiotoimiset papit tänä aikana.

Henkilöstön keski-ikä 31.12.2025 oli 55,7 vuotta.

## Henkilöstökulut

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-452 239,73	-403 304,21	-397 580,15
Eläkekulut	-72 912,35	-76 462,87	-78 331,53
Muut henkilösivukulut	-12 595,86	-8 503,86	-12 960,38
Saadut henkilöstökorvaukset	30 274,78	11 133,67	11 151,20
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-66,07	792,27	2 117,61
Aktivoidut palkat, eläke- ja henkilösivukulut	0,00	-126,92	-294,89
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-507 539,23</b>	<b>-476 471,92</b>	<b>-475 898,14</b>
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-5 980,91	-3 645,50	-4 280,89
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-1 205,75	-2 024,23	-3 363,29
Työterveyshuolto	-10 845,88	-11 082,96	-4 543,99
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-18 032,54</b>	<b>-16 752,69</b>	<b>-12 188,17</b>
Työssä jaksaminen	518,40	1 167,00	1 510,00

Työssä jaksamiseen (työnohjauspalvelut ja liikuntasetelit) käytettiin yhteensä 518 euroa.

## Henkilöstön koulutus

Jokainen työmuoto on osallistunut oman alansa koulutuksiin.

## Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Seurakunta ostaa työterveyspalvelut Terveystalo Oy:ltä. Sopimus on voimassa vuoden 2026 loppuun. Työterveyshoitajana toimi Soili Haapatie ja työterveyslääkärinä Jussi Eskola. Työterveyshuolto on työntekijöiden terveyden ja työolojen kehittämiseen tähtävää toimintaa, jolla tuetaan henkilön työkykyisyyttä koko työuran ajan. Työnantaja ja työterveyshuollon palveluntuottaja suunnittelevat yhdessä työterveyshuollon toiminnan sisällön ja toimenpiteet, jotka perustuvat työpaikan tarpeisiin. Työnantajalla on työterveyshuoltolain perusteella velvollisuus järjestää työsopimus- ja virkasuhteessa oleville työntekijöilleen ehkäisevä työterveyshuolto. Lisäksi työnantaja voi järjestää yleislääkäritasoista sairaanhoitoa.

Sairauspoissaolojen määrä oli 438 päivää, kun niiden määrä vuonna 2024 oli 271 päivää ja vuonna 2023 84 päivää. Vuoden 2025 aikana oli useampi pidempi sairauspoissaolo.

## Työhyvinvointi

Työntekijäkokouksia pidetään kolmen viikon välein toimintakausina. Kokousten sisällöstä vastaavat pääsääntöisesti kirkkoherra ja talouspäällikkö, mutta kaikilla työntekijöillä on mahdollisuus tuoda esille asioita ja ideoita käsiteltäväksi ja päätettäväksi.

Tyky-toimintana työntekijöille tarjotaan työnantajan maksamia liikuntalippuja sekä järjestetään virkistystoimintaa. Työntekijöiden fyysisen kunnon ylläpitäminen on tärkeää, koska hyvä fyysinen

kunto parantaa työssä jaksamista. Lisäksi työnantaja on maksanut kaikille halukkaille työntekijöille influenssarokotuksen.

Työterveyshuolto tekee suunniteltuja työpaikkaselvityksiä kolmen vuoden välein, viimeksi kesäkuussa 2024.

Vuoden aikana työntekijöille järjestettiin virkistyspäivä 20.05.2025. Kohteena oli Koskenojan tila Jalasjärvellä, jossa tutustuimme maitotilaan. Paluumatkalla kävimme Jalasjärven museossa. 26.8. kävimme Piinukosken lähiluontokohteella kävelyretkellä.

### Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

	2025	2024	2023
Henkilöstökulut	-507 539	-476 345	-475 603
Verotulot	754 730	805 012	651 962
Henkilöstökulujen osuus verotuloista	67,2 %	59,2 %	72,9 %

Henkilöstökulut nousivat vuonna 2025 edellisestä vuodesta pitkien sairauspoissaolojen ja toimituspalkkioperusteisesti palkatun henkilöstön lisääntyneen käytön takia.

Kaikki lakisääteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa. Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Merikarvian seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

## 4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan.

Kiinteistökantamme on ympäristöystävällistä eikä kiinteistöjen lämmitykseen käytetä fossiilisia polttoaineita.

Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston 09.12.2021 hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki 1093/1996), jonka mukaan hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja tulostetaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina.

Diakoniatyö jakaa hävikkiruokaa. Hävikkiruuan jaon yhteydessä on ajoittain jaossa myös pieniä määriä käytettyjä astioita tai muita tarvikkeita.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Syntyvät jätteet lajitellaan.

## **5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä**

Merikarvian seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan heikkenevän seuraavien vuosien aikana. Verotulot eivät enää nouse euromääräisesti. Valtion rahoitukseen määrään on odotettavissa muutos vuonna 2027 jo tehtyjen päätösten mukaisesti. Jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2025 vuoteen 2030 noin 1,7 prosentin vuosivauhtia. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan alenevan 73,8 prosentista 70,6 prosenttiin. Kirkon tilastojen viimeisimmän jäsenennusteen mukaan seurakunnan jäsenmäärä on 1 960 vuonna 2030 ja vuonna 2035 1763 jäsentä. Kirkkoon kuulumisasteet ovat ennusteen mukaan 70,6 % vuonna 2030 ja 67,0 % vuonna 2035.

Seurakunnalla on rakennuskiinteistöjä neljä, kirkko, kappeli, seurakuntatalo ja leirikeskus. Näitä on korjattu ja kunnostettu viime vuosina. Vuonna 2026 suunnitelmassa on suorittaa seurakuntatalon katon ja julkisivun korjaus.

Henkilöstökulut ovat suurin yksittäinen kuluerä. Seurakunnassa on tehty henkilöstöön kohdentuvia toimenpiteitä jo aiemmin. Toista kiinteistötyöntekijää ei ole palkattu vuoden 2022 jälkeen, suntion tehtävien viikonloppusijaisuudet hoidetaan tarvittaessa töihin tulevien avulla ja ostopalveluna. Toimistosihteerin työsuhde on osa-aikaistettu vuonna 2022 ja lastenohjaajan vuonna 2024.

Haasteena nähdään lähitulevaisuudessa henkilöstön eläköityminen ja korvaavan henkilöstön saatavuus.

Seurakunnan tulevaisuus itsenäisenä seurakuntana vaikuttaa ennusteiden valossa epävarmalta 2030-luvulla. Tämän vuoksi seurakunta on aloittanut selvitystyön mahdollisesta seurakuntarakenteen muutoksesta Porin seurakuntayhtymän Meri-Porin kanssa syksyllä 2025. Selvitystyö on valmistunut ja mahdollisten liitosneuvottelujen aloittamisesta päätetään maaliskuussa 2026.

## **6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä**

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöillä on pelastussuunnitelmat. Kirkon paloilmoinjärjestelmä uusittiin 2019 – 2020. Kirkon ja seurakuntatalon ulkovalaistusta on korjattu.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Terveystalo Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset: Merikarvian seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään taloussäännön mukaan kirkkoneuvoston hyväksymänä vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy. Seurakunnalla on käytössä 50 000 euron suuruinen tililimiitti.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Merikarvian seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan arkkikiippakunnan IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue

hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

- Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Merikarvian seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Kesän 2024 rippileirin tapahtumiin liittyvä oikeudenkäynti päättyi joulukuussa 2025 syytteen hylkäämiseen.

## **7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestäminen**

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisvastuu on kirkkoneuvostolla. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Riskienhallintatoimenpiteitä tehdään osana normaalia toimintaa.

Merikarvian seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä. Työntekijöiden tehtävänkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä seurataan ja tulosten johdosta ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja tehtäväkiertoon.

Seurakunnassa on 26.09.2024 hyväksytty taloussääntö, jossa on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen.

## **Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen**

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna puutteita.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle vuoden aikana neljä kertaa ja tämän lisäksi kirkkoneuvoston muissa kokouksissa talouden raportit on annettu tiedoksi. Käteiskassa tarkastettiin vuoden aikana kerran 31.12.2025 ohjeistuksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto on suorittanut kiinteistö- ja hautausmaakatselmuksen 16.09.2025.

Toimintaryhmien muistiot on annettu kirkkoneuvostolle tiedoksi.

## 8 Talouden tunnusluvut

### Tuloslaskelman tunnusluvut

Merikarvian seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi vuodesta 2024 noin 16 %. Vuosikatteen osuus poistoista 327,36 % kertoo siitä, että vuosikate on positiivinen ja riittää kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	44,70	28,41
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	327,36	277,97
Vuosikate (€/jäsen)	87,15	60,68

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (=100 \* Toimintatuotot / Toimintakulut - / + Valmisteverastojen lisäys/vähennys + Valmistus omaan käyttöön)).

Vuosikate, euroa / jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista / %: Vuosikate jaettuna poistoilla x 100.

### Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat vähenivät 144 992 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 539 227 euroa. Summa ei enää sisällä lahjoitusrahastojen rahavaroja, jotka käytettiin loppuun tilivuonna.

Investointimenot olivat 298 034 euroa yhteensä, josta kirkon ulkomaalauksen osuus oli 295 997 euroa ja seurakuntatalon julkisivun korjauksen 2 027 euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 60,97 %, mikä oli edellisvuoden lukua 141,29 % pienempi. Investoinnit rahoitettiin tulorahoituksella ja kassavaroilla.

Rahavarojen riittävyys oli 153 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	60,97	141,49
Rahavarojen riittävyys (pv)	153	250
Lainanhoitokate		

Investointien tulorahoitusprosentti, %, (= 100 \* Vuosikate / Investointien omahankintameno)

Rahavarojen riittävyys, pv, (= 365 pv \* Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella)

Lainanhoitokate (= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset))

## Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 2 227 567 euroa. Tase kasvoi 101 514 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 1 643 228, ne lisääntyivät 242 184 eurolla. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 476 685 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 69 564 euroa ja ne vähenivät 144 992 euroa tilivuoden aikana. Rahavaroihin ei enää sisälly lahjoitusrahaston rahavaroja. Oma pääoma lisääntyi 84 272 euroa, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Merikarvian seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Merikarvian seurakunta on vakavarainen.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	94,41	92,88
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	203,33	249,55
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	10,50	14,22
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %,  $(=100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot}))$ .

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen,  $(=[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä})$ .

Suhteellinen velkaantuneisuus, %  $(=100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot})$ .

Lainakanta, euroa / jäsen  $(= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä})$

## 9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Merikarvian seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

## 10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamiseksi

Tilikauden tulos on 126 200,15 euroa ylijäämäinen.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaan kirkkoneuvosto tekee tilinpäätöksen yhteydessä esityksen tilikauden käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Kirkkoneuvosto esittää, että tilikauden 1.1. – 31.12.2025 kertynyt ylijäämä 126 200,15 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 643 047,60 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

## II Talousarvion toteutuminen

### 1 Käyttötalouden toteutuminen

Merikarvian seurakunnan talousarvion sitovuustaso on kirkkovaltuuston nähden pääluokkataso, toimintakate 1 ja kirkkoneuvostoon nähden tehtävälueataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	235 300,00	170 000,00	405 300,00	411 520,58	-6 220,58	101,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-930 651,00	-65 000,00	-995 651,00	-920 688,59	-74 962,41	92,5
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-695 351,00</b>	<b>105 000,00</b>	<b>-590 351,00</b>	<b>-509 168,01</b>	<b>-81 182,99</b>	<b>86,2</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				246 620,49	-246 620,49	0,0
Toimintakulut (sisäiset)				-246 620,49	246 620,49	0,0
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-695 351,00</b>	<b>105 000,00</b>	<b>-590 351,00</b>	<b>-509 168,01</b>	<b>-81 182,99</b>	<b>86,2</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-47 352,00</b>		<b>-47 352,00</b>	<b>-55 505,73</b>	<b>8 153,73</b>	<b>117,2</b>
<b>Laskennalliset erät</b>				<b>-92 343,09</b>	<b>92 343,09</b>	<b>0,0</b>
Sisäiset korkokulut				-27 996,89	27 996,89	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-64 346,20	64 346,20	0,0
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-742 703,00</b>	<b>105 000,00</b>	<b>-637 703,00</b>	<b>-657 016,83</b>	<b>19 313,83</b>	<b>103,0</b>

### HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>1 - Hallinto</b>						
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 000,00		2 000,00	2 966,98	-966,98	148,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-145 892,00		-145 892,00	-143 735,46	-2 156,54	98,5
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-143 892,00</b>		<b>-143 892,00</b>	<b>-140 768,48</b>	<b>-3 123,52</b>	<b>97,8</b>
Toimintakulut (sisäiset)				-27 333,96	27 333,96	0,0
Toimintakate 2	-143 892,00		-143 892,00	-168 102,44	24 210,44	116,8
Laskennalliset erät				163 589,88	-163 589,88	0,0
Sisäiset vyörytyserät				163 589,88	-163 589,88	0,0
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-143 892,00</b>		<b>-143 892,00</b>	<b>-4 512,56</b>	<b>-139 379,44</b>	<b>3,1</b>

### 101 Hallintoelimet

#### Tehtävät:

#### Kirkolliset vaalit

Seurakuntavaalit järjestetään joka neljäs vuosi samanaikaisesti kaikissa seurakunnissa jollei 5 §:stä muuta johdu (KL 8:2). Seurakuntavaaleissa valittiin seurakunnan kirkkovaltuuston jäsenet 20.11.2022 toimikaudeksi 2023 – 2026.

## **Kirkkovaltuusto**

### **Tehtävät:**

Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan päätösvaltaa, ellei toisin ole säädetty tai määrätty (KL 3:5 §). Kirkkovaltuuston jäsenet valitaan yleisillä vaaleilla neljän vuoden välein. Kirkkovaltuusto vahvistaa veroprocentin, talous- ja toimintasuunnitelman sekä hyväksyy tilinpäätöksen. Kirkkovaltuuston kokoukset ovat julkisia, jollei valtuusto jonkin asian osalta toisin päättä.

### **Kirkkovaltuuston kokoonpano**

15 jäsentä valittu, tällä hetkellä 12 jäsentä. Toimikaudella 2023 – 2026 kirkkovaltuuston puheenjohtajana toimii Pentti Ala-Luopa ja varapuheenjohtajana Karoliina Peltomäki. Vs. kirkkoherra Samu Repo  
Pöytäkirjanpitäjä Soili Wallin, vt. taluspäällikkö

## **Kirkkoneuvosto**

### **Tehtävät:**

Kirkkoneuvoston on valmisteltava kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat. (KL 3:10 §). Kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä. Seurakunnan hengellistä elämään ja toimintaa koskevat asiat esittelee kirkkoherra. Muut asiat esittelee taluspäällikkö (Hallintosääntö 21 §).

Kirkkoneuvostolla on apunaan metsäjaosto ja tarvittaessa rakennustoimikunta. Kirkkoneuvosto voi asettaa toimikaudekseen toimikuntia kirkkoneuvostoon tulevien asioiden valmistelua varten.

### **Kirkkoneuvoston kokoonpano**

9 jäsentä  
Toimikaudeksi 2023 – 2026 valittu kirkkovaltuusto on valinnut keskuudestaan jäsenet kirkkoneuvostoon ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan. Puheenjohtaja on toiminut vs. Samu Repo.  
Esittelijänä, pöytäkirjanpitäjänä toimii vt. taluspäällikkö Soili Wallin

Hallintoelimet -kustannuspaikalle on kirjattu lahjaesineisiin ja huomionosoituksiin varatut määrärahat.

## **105 Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto**

### **Tehtävät:**

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtävajakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstöhallinto, hautaus- ja kiinteistötoimi.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtävajakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista.

Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät sekä liikunta- ja kulttuurisetelit. Näihin liittyvät määrärahat ovat kustannuspaikalla 1011050000.

### **Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen**

Seurakunnan talouden suunnittelu, kehittäminen ja täytäntöönpano on hoidettu suunnitellusti. Palvelu työntekijöille, luottamushenkilöille ja asiakkaille on hoidettu asianmukaisesti. Valokuvia on digitoitu siirrettäväksi Basis-kiinteistöjärjestelmään.

### **Tilintarkastus**

#### **Tehtävät:**

Seurakunnan hallinnon ja talouden valvonta on järjestettävä niin, että ulkoinen ja sisäinen valvonta muodostavat yhdessä kattavan valvontajärjestelmän. Tilintarkastuksessa noudatetaan kirkkolakia ja -järjestystä, kirjanpitolakia ja -asetusta, taloussäännön ja kirkkoneuvoston ohjesäännön määräyksiä sekä tilintarkastuslakia soveltuvin osin.

Tilintarkastustoiminta: Keso Vesa, BDO Audiator Oy, tilintarkastaja JHT, valittu toimikaudeksi 2023-2026. Vuoden aikana on ollut kolme tarkastuspäivää.

### **Kirkkoherranvirasto**

#### **Tehtävä**

Seurakunnan kirkollisten toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

#### **Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen**

Arkistonmuodostussuunnitelman mukaisten poistojen tekeminen tilikaudella toteutui.

### **107 Kirkonkirjojenpito**

#### **Tehtävä**

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Porin aluekeskusrekisteriltä.

## SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>2 - Seurakunnallinen toiminta</b>						
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 650,00		4 650,00	12 073,81	-7 423,81	259,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-355 792,00		-355 792,00	-323 888,95	-31 903,05	91,0
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-351 142,00</b>		<b>-351 142,00</b>	<b>-311 815,14</b>	<b>-39 326,86</b>	<b>88,8</b>
Toimintakulut (sisäiset)				-196 067,41	196 067,41	0,0
Toimintakate 2	-351 142,00		-351 142,00	-507 882,55	156 740,55	144,6
Laskennalliset erät				-172 878,94	172 878,94	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-172 878,94	172 878,94	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-351 142,00		-351 142,00	-680 761,49	329 619,49	193,9

**201 Jumalanpalveluselämä**  
**202 Hautaan siunaaminen**  
**203 Kirkolliset toimitukset**  
**205 Muut srk-tilaisuudet**

Vastaava viranhaltija/tiimi: vs. kirkkoherra o.v.o. Samu Repo, useampi palkkiotoiminen pappi vuoden aikana.

**Tehtäväalueen toiminta-ajatus:**

Jumalanpalveluselämästä ja kirkollisista toimituksista huolehtiminen sekä hartaustoiminnan ylläpitäminen yhteistyötahojen kanssa

**Tehtäväalueen perustoiminta:**

Yleinen seurakuntatyön vastuulla ovat kaikki muut tehtävät, jotka eivät suoraan ole jonkin työmuodon tehtäviin kuuluvia. Jumalanpalvelukset tavoittivat vuoden aikana messuissa 1551, sanajumalanpalveluksissa 847 ja viikkomessuissa 144; hautajaisissa 1668, kastetilaisuuksissa 191 ja vihkimisissä 303 henkilöä.

**Yhteistyö:** Muut (erityis-) jumalanpalvelukset järjestettiin varhaiskasvatuksen sekä nuoriso- ja rippikoulutyön kanssa yhdessä. Juhlatilaisuudet kokosivat 361 seurakuntalaista. Hartaustilaisuudet musiikki- ja julistustyön sekä diakoniatyön tuottamina 964. Kirkkopyhiä järjestettiin yhteistyössä järjestöjen ja yhdistysten kanssa.

**Vapaaehtoistyöntekijät:** Yleisellä seurakuntatyöllä ei ole erikseen vapaaehtoistyöntekijöitä, mutta välillisesti työmuoto hyötyy diakonia-, lähetys tai musiikki- ja julistustyön järjestämisestä tilaisuuksista. Varsinaisiksi vapaaehtoisiksi luetaan jumalanpalveluksissa lukutehtävissä olevat, joita ovat kirkkovaltuutetut ja muut ko. tehtävään suostuneet.

**Tavoite:**

Kokeiluvuosi jumalanpalvelusvaihtoehtojen hyödyntäminen esim. perheiden jumalanpalveluksia lyhentämällä, ajanmukaistamalla teemajumalanpalveluksia, ottamalla mukaan myös varsin kokeilevia muotoja.

Perheiden ja nuorten jumalanpalveluksia ajanmukaistettiin soveltamalla jumalanpalveluskaavoja kohderyhmää vastaavaksi. Pääjumalanpalveluksia järjestettiin myös kirkon ulkopuolella, esim. Nuortenniemessä ja Merikarvian kylissä.

## **220 Musiikki- ja julistustyö**

Vastaavat viranhaltijat: vs. kirkkoherra o.v.o Samu Repo ja kanttori Antti Virtalaine sekä palkkiotoimiset papit ja kanttorit.

### **Tehtäväalueen toiminta-ajatus:**

Musiikkityö toteuttaa musiikin kautta kirkon hengellistä julistustyötä. Musiikkityön tärkeimmät perustehtävät ovat jumalanpalveluselämän musiikin, musiikkikasvatuksen ja kaikkia ikäryhmiä tavoittavan musiikkitoiminnan kehittäminen. Julistustyö on jumalanpalvelus-, evankelioimis- ja aikuistyötä. Jumalanpalvelustyön tarkoituksena on välittää pyhyiden kokemus sekä jakaa Sanaa ja Sakramenteja. Lisäksi tehtävänä on tarjota seurakunnan aikuisväestölle mahdollisuus kokoontua Sanan ja rukouksen ääreen seuroissa, piireissä ja muissa tapahtumissa.

### **Tehtäväalueen perustoiminta:**

Messujen ja sanajumalanpalvelusten lisäksi Vanhustenviikon ehtoolliskirkko ja Mikkelinpäivän perhehartaus kappelissa ja Nuorten oma jumis seurakuntatalolla pääjumalanpalveluksena. Seurakuntatyön pienryhmätoiminta näkyi säännöllisen seurakuntatyön tukena hartauksissa, pienryhmätoiminnassa ja hengellisissä tilaisuuksissa sekä vuosittaisten tilaisuuksien musiikin suunnittelussa, kuten virsi-illoissa ja kuoro – ja yhteislaulutoiminnassa sekä konserttitilaisuuksissa. Kesäaikana kanttori järjesti lauluhetken Riispyyssä, kolme kertaa kesäillan musiikkihetken kirkossa ja kaksi kertaa lauluhetken Oloneuvoksentiellä alueella.

Virsi-illoissa pidettiin taukoa syyskaudella. Joulukuussa järjestettiin metsäkirkkoja Honkajärvellä ja Lammelassa sekä metsähartaus Korpimatissa. Säännölliset hartaudet hoidettiin Kiilarinteellä, Wassalla (Pyhähartaudet) ja Annikakodilla. Seurakuntakuoro osallistui jumalanpalveluksiin 6 kertaa vuoden aikana. Kanttori johti Kauneimmat joululaulut kirkossa yhdessä pastori Tanja Liljestjärnan kanssa.

**Yhteistyö:** Kunta ja seurakunta järjestivät Itsenäisyyspäivätilaisuuden erikseen. Seurakunta järjesti kahvitilaisuuden jumalanpalveluksen jälkeen seurakuntatalolla, kunta järjesti Itsenäisyyspäiväjuhlatilaisuuden kunnanvirastolla.

### **Toiminnan tavoitteet ja niiden toteutuminen**

**Tavoite 1:** Vahvistaa ja lisätä osallistujia uusiin piireihin.

Uusia piirejä ei aloitettu tänä vuonna, koska seurakuntatyössä ei ollut vakituista pappia.

**Tavoite 2:** Huolehtia musiikkitalaisuuksien ja konserttien järjestämisestä, erityisesti urkukonsertista.

Konserttien pitäjät ottivat yhteyttä ja järjestivät kiitettävän verran konsertteja marras-joulukuun aikana. Konserttien järjestämisessä ei ollut ongelmia. Marraskuun lopusta joulukuun asti oli neljä joulukonserttia.

Urkukonsertti toteutui myös, tosin eri tahon kautta mitä aiemmin oli suunniteltu. Urkukonsertin piti kanttori Guido Kriik.

## 231 Varhaiskasvatus

Päiväkerhoissamme työntekijöinä olivat Päivi Kunnasmaa – Hirvikoski, 80 % ja Anita Rintamäki (osa-aikainen).

### **Tehtäväalueen toiminta-ajatus:**

Järjestää kerho- ja pyhäkoulutoimintaa alle kouluikäisille kotona oleville lapsille / hoitajille, päivähoidossa oleville lapsille ja iltaisin myös työssäkäyville perheille. Koti- ja vauvakäynneillä tukea vanhempia lapsen kasvussa ja kertoa srk:n tarjonnasta. Tapaamisissa pyrimme auttamaan vanhempia arjen kiireissä, nauttimaan yhteisistä ruokailuhetkistä ja tukemaan heitä kasvatuksessa sekä lapsia sosiaalisten, liikunnallisten ja musiikillisten taitojen kehittämisessä.

### **Tehtäväalueen perustoiminta:**

Kerhotoimintoja, joissa on ikäkaudelle sopivia askarteluja, ohjattuja tuokioita, hartaushetkiä, musiikkia ja vapaata leikkiä. Aikuisille vertaistukea ja lepoa hetkiä. Pyrimme huomioimaan sekä lapset että myös aikuiset. Erilaiset retket ja juhlat kuuluvat myös vuoden kiertoon.

### **Toteutuminen:**

Tavoitamme päivisin hyvin kotihoidon piirissä olevia perheitä, pääsääntöisesti muut kunnan päiväkerhoikäiset lapset ovat päiväkodissa (päiväkerhoissa lapsia keskimäärin 10/ kerho, perhekerhossa keskimäärin 22 henkilöä/kerho). Työssäkäyvät, pääosin vanhat tutut perheet ovat iltaisin löytäneet tiensä meille Arkiehtooseen (keskimäärin 32 henk./krt.) ja myös Pizzaperjantai-pyhis on piristänyt tarjontaamme. Kotitapaamiset tarpeen niin vaatiessa ja vauvakäynnit, esikoisen synnyttyä perheeseen, ovat myös tärkeitä yhteistyöhetkiä. Niissä luodaan pohjaa tuleviin tapaamisiin, vauvakäyntejä oli 8 ja muita kotikäyntejä 12.

Teemme yhteistyötä nuoriso-ohjaajan kanssa läpi vuoden.

Lasten Pääsiäiskirkko 16.4, Anne, Anita, Antti ja Päivi (440 osallistujaa.).

Kesän lopulla, 5.8, olimme mukana toteuttamassa Lasten kouluun siunaamista Tiitta, Tanja-pappi, Anita ja Antti (45 osallistujaa).

Samalla väellä pidimme Mikkelinpäivän perhehartauden Kappelilla (39 osallistujaa.).

Lasten perinteinen Joulukirkko 10.12, Anita, Antti, Päivi ja vapaaehtoisina kutsuttuina Anne ja Tero Lounasvaara (Joosef ja Maria) ja Anni-vauva Jeesus-vauvan roolissa. Joulukirkon koko ohjelman mahdollistivat myös pienet kerholaiset ja heidän äitinsä. (440 osallistujaa.)

Lisäksi vuoden aikana kanssamme olivat 3 TET-harjoittelijaa, harjoittelut kestivät viikon.

Kerhomummu, Taina Vanhatalo, jatkoi kanssamme edelleen säännöllisesti, ollen mukana keskiviikon päiväkerhossa.

Lastenohjaaja kävi tiistai-iltapäivisin Rysällä klo 14-16 pelailemassa ja juttelemassa iltapäivähoitossa olevien lasten kanssa, ns. Iltiskerhossa.

Perhekerho, pyhäkoulu ja kehtoluokkatyön päävastuu oli Päivillä, mutta iltaisin kokoontuva Perheiden maanantaiehtoon kattaus -kerhossa olimme Anita'n kanssa yhdessä kevään ja syksyllä osalla kerroista mukana oli myös Tiitta.(7 krt/ 32 osallistujaa keskimäärin).

Päiväkodin Kynttilähetken Päivi toteutti keväällä yksin ja syksyn käynneille työpariksi tuli Tiitta. Kävimme 5 ryhmässä n. kerran kuukaudessa ja ohjelmassa oli laulua, nukketatteria ja jutustelua.

Pyhäkoulutoiminnassa; Perjantain Pizzapyhistä pitivät iltaisin vapaaehtoiset pyhäkouluopettajat Suvi Tukkikoski ja Johanna Riihiaho, (4 krt ja kävijöitä 15-18 sekä erityisryhmän, Wassan Lauluhetket piti Satu Merilahti, (7 krt ja läsnäolijoita 5-7 keskimäärin).

Lasten kerhotiloissa kokoontui 3 kertaa myös vapaaehtoisten pitämä, Naisten Solu-ilta.

Yksittäiset tapahtumat:

2.4 Leiriapulaisten koulutusiltapäivä Tiitan kanssa

5.5 Lasten kirkkokonsertti kirkossa Antin kanssa (120 osallistujaa.)

12.5 Päivä- ja perhekerholaisten Kevätretki Anitan kanssa, bussilla Katselmakalliolle ja matkalla nostalgiapysähdys kauppa-autolla jäätelöostoksilla Lauttijärvellä (42 osallistujaa)

22.5 Kesäkahvila ( 22 osall.)

27.8 Kiitosilta vapaaehtoisille Nuortenniemessä, kaikki työntekijät (24 osallistujaa.)

22.9 10 v-synttärät, Tiitan kanssa (25 osall.)

19.11 Kirkkoesittely 5-luokkalaisille, mukana Hannu Tenkasen urkuesittely, 2 ryhmää (38 osallistujaa)

Näissä hetkissä viemme terveisiä melko monille seurakuntalaisille, jotka muuten eivät seurakunnan toimintaan välttämättä osallistu. Ne tapahtumat luovat yhteenkuuluvuutta ja iloa. Jokainen pienikin tapaaminen ja positiivinen huomio kanssakulkijan päivänselästä, antavat voimia arkeen. Tilaisuuksissamme ennestään tuntemattomat ja erilaiset perheet myös tutustuvat toisiinsa.

Meillä on sopivat sisätilat toimintaamme ajatellen ja pihakin keinuineen ja hyvänä laskettelumäkenä oiva leikkipaikka. Lähistöllä olevat nuotiopaikat, leirikeskus ja luonto kokonaisuudessaan ovat oiva lisämahdollisuus yhdessäoloon perheiden kanssa.

## **235 Rippikoulutyö**

Vastaava viranhaltija nuorisonohjaaja Satu Nikaniemi (virkavapaalla), vs. nuorisonohjaaja Anne Lounasvaara 1.1.-31.5.2025, 40 % ja Tiitta Pietilä 1.6.-30.11.2025 100 % työajalla. Muut: kanttori, diakoni, pappi ja kesäteologi.

### **Tehtäväalueen toiminta-ajatus:**

Rippikoulun tehtävänä on kasvattaa nuorta siihen uskoon, johon hänet on lapsena kastettu.

Rippikoulun tehtävänä on vahvistaa nuoren uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa häntä elämään kristittyinä.

### **Tehtäväalueen perustoiminta ja toiminnan toteutuminen:**

Vuoden 2025 kesällä päättyi edellisenä syksynä alkanut rippikoulu. Rippikoulussa oli 21 nuorta + 8 muualla rippikoulunsa käyvää nuorta, jotka näin tutustuivat kotiseurakuntaansa. Yksi nuori keskeytti rippikoulunsa ennen leirijaksoa, joten leirillä oli 20 nuorta, jotka konfirmoitiin kesäkuussa.

Kevään aikana oli rippikoulun ennakkopäiviä seurakuntatalolla 2, sekä Nuortenniemessä rippileirin starttipäivä toukokuussa. Lisäksi kevään aikana oli 2 rippikoululaisten nuorteniltaa. Huoltajille pidettiin myös leirin info-ilta toukokuussa.

Lisäksi oli yhteisiä jumalanpalveluskäyntejä sekä nuortenmessu.

Leirillä toimi turvallisuusvastaavana vs. nuorisonohjaaja Tiitta Pietilä, pappina toimi Tanja Liljestjärna ja kesäteologina Henna Heino. Lisäksi oli täysi-ikäinen yövalvoja ja 6 isosta.

Syksyllä aloitettiin uusi rippikoulu infotilaisuudella yläkoulussa, jossa jaettiin ilmoittautumislomakkeet nuorille. Tämä jäänee kuitenkin viimeiseksi kerraksi, joka voidaan koulussa järjestää, rehtorin antaman viestin mukaan.

Ikäryhmässä oli 19 nuorta. 1 nuori käy rippikoulun vasta vuoden kuluttua ja 4 käy rippikoulun muualla. Lisäksi ryhmään tulee 1 nuori, joka jätti rippikoulun kesken edellisessä ryhmässä, sekä 1 nuori muualta. Yhteensä vuoden 2026 leirille on tulossa 16 nuorta.

## **236 Nuorisotyö**

Vastaava viranhaltija nuorisonohjaaja Satu Nikaniemi (virkavapaalla), vs. nuorisonohjaaja Anne Lounasvaara 1.1.-31.5.2025, 40 % ja Tiitta Pietilä 1.6.-30.11.2025 100 % työajalla. Muut: työalat ylittävä yhteistyö lastenohjaajien, diakonin ja kanttorin kanssa.

Nuorisotyönohjaaja osallistui myös yli työalojen tehtävään työhön, kuten lastenohjaajan kanssa päiväkotikäynteihin, diakonin kanssa erityisryhmien päiväleirille Nuortenniemessä sekä vapaaehtoisten kiitosjuhlaan Nuortenniemessä.

## **Varhaisnuorisotyö**

### **1. Tehtävälueen toiminta-ajatus**

**Varhaisnuorisotyö** on tarkoitettu kaikille 7-14 -vuotiaille eli 1.-7. -luokkalaisille tytöille ja pojille. Varhaisnuori saa kosketuksen seurakuntaan ja Jumalaan esimerkiksi erilaisten kerhojen, leirien, tapahtumien ja kirkkojen kautta. Seurakunnan toimintojen kautta varhaisnuori saa kohdata toisia varhaisnuoria ja samalla oppia tuntemaan Jumalaa ja itseään Jumalan lapsena erilaisen toiminnan, leikin ja kertomusten kautta.

### **2. Tehtävälueen perustoiminta ja toiminnan toteutuminen:**

#### **Varhaisnuorten kerhotoiminta**

Varhaisnuorisotyössä ei kevätkaudella ollut työntekijää, koska viransijaisen 40% työaika ei siihen riittänyt.

Kevätkaudella pyöri kuitenkin 2 sählykerhoa Rysällä vapaaehtoisvoimin. Pienten, 1.-3. luokkalaisten sählykerho ja isojen, 4.-6. luokkalaisten sählykerho. Kerhot olivat torstai-iltapäivisin joka viikko. Kerhoissa kävi n. 20 lasta vaihtelevasti molemmissa. Vapaaehtoiset ilmoittivat keväällä, etteivät jatka enää syksyllä sählykerhojen ohjaamista.

Syyskuussa jatkui molemmat sählykerhot nuorisotyönohjaajan ohjaamina. Kerhoissa kävi n. 20 lasta molemmissa siten, että pienten sählyssä aktiivisemmin n. 10 iltiksessä käyvää lasta ja isojen sählyssä n. 13 aktiivista ja 7 satunnaista osallistujaa. Sählykerhot jatkuivat syyslomaan saakka, jonka jälkeen ne jäivät loppuvuodeksi tauolle ohjaajan puuttumisen vuoksi.

“Iltiskerho” Rysällä toimi koko kouluvuoden lastenohjaajan pitämänä. Kerho oli joka tiistai-iltapäivä iltiksen yhteydessä n. kaksi tuntia. Nuorisotyönohjaaja osallistui myös syksyllä kerhon ulkoiluretkeen ja makkaranpaistoon.

#### **Kesän leiritoiminta**

Kesällä järjestettiin varhaisnuorille seuraavat leirit Nuortenniemen leirikeskuksessa: lastenleiri 1.-3. luokkalaisille, kesto 3 päivää, 29 osallistujaa. Seikkailuleiri 4.-6. luokkalaisille, kesto 4 päivää, 30

osallistujaa. Näiden lisäksi oli vielä yksittäinen leiripäivä lapsille (10 osallistujaa), jotka eivät halunneet vielä yöksi leirille. Molemmat leirit olivat täynnä ja jonoon jäi vielä reilu 20 lasta. Leiripäivä ei tullut täyteen, vaan sinne olisi mahtunut lisääkin osallistujia.

**10-synttärit** järjestettiin syyskuun lopussa seurakuntatalolla. Synttäreiden yhteyteen järjestettiin "läksyparkki" niille lapsille, jotka pääsivät koulusta aiemmin ja tulivat seurakuntatalolle odottelemaan synttäreiden alkamista. Heille tarjottiin välipala ja läksyapua. Synttäreille osallistui 25 lasta ja yli puolet tuli myös läksyparkkiin.

**Perheiden arkiehtoon kattaus** järjestettiin kerran kuussa kevätkaudella lastenohjaajien voimin. Syksyllä myös nuorisotyönohjaaja oli mukana. Ruokailun lisäksi on lapsille ja varhaisnuorille järjestetty vaihtelevaa toimintaa pelailun, askartelun ja yhdessäolon merkeissä.

**Koulunsa aloittavien siunaus** järjestettiin kirkossa elokuun alussa. Perheet kutsuttiin paikalle kutsukirjeellä. Tilaisuutta oli järjestämässä lastenohjaajat, kanttori ja nuorisotyönohjaaja. Osallistujia paikalla oli n. 45 hlö.

### **Kouluyhteistyö**

Pääsiäiskirkko järjestettiin seurakunnan lastenohjaajien, nuorisotyönohjaajan, kanttorin ja muutaman vapaaehtoisen voimin. Pappina toimi Tanja Liljestjärna. Pääsiäiskirkkoon osallistuivat päiväkerholaiset, päiväkotit ja Ahlströmin alakoulu. Yläaste ja lukio eivät osallistuneet. Osallistujia kirkossa oli n. 380 hlö.

Joulukirkko järjestettiin seurakunnan lastenohjaajien, kanttorin ja vapaaehtoisten voimin. Pappina toimi Tanja Liljestjärna. Kirkkoon osallistuivat päiväkerholaiset, päiväkotit ja Ahlströmin alakoulu. Yläaste ja lukio eivät osallistuneet. Osallistujia kirkossa oli n. 442 hlö.

Syksyllä kirkkoon kävi tutustumassa myös alakoulun tokaluokkalaiset ja viidesluokkalaiset. Kirkkoa heille esittelivät nuorisotyönohjaaja ja lastenohjaaja.

### **Nuorisotyö**

#### **Tehtäväalueen toiminta-ajatus**

**Nuorisotyön** tehtävänä on osallistaa nuoria ja auttaa heitä löytämään paikkansa seurakunnan jäsenenä ja vaikuttajina rippikoulun jälkeen. Tärkeänä nuorten parissa tehtävässä työssä pidetään erityisesti osallistamista, matkakumppanuutta, syrjäytymisen ehkäisemistä, itsensä ja Jumalan tuntemisen vahvistumista sekä uskossa kasvamista.

**Isoskoulutus** jatkui kevätkaudella syksyllä aloittaneen ryhmän kanssa. Isko kokoontui joka toinen keskiviikko seurakuntatalolla. Isosia valmistui 4 toukokuun alkupuolella ja he toimivat isosina kesän rippileirillä.

Syksyllä aloitti 6 nuorta isoskoulutuksessa. Isko kokoontui joka toinen keskiviikko marraskuuhun saakka, jolloin oli vain 1 isko- opetuskerta ja joulukuun toiminta peruttiin, koska ei ollut työntekijää.

**Nuortenillat** olivat tauolla kevätkauden, pois lukien 2 rippikoulun nuorteniltaa, työntekijäresurssien vähäisyyden vuoksi.

Syksyllä ehdittiin pitää pari nuorteniltaa syys-lokakuussa ennen viransijaisen sairauslomaa.

Joulukuussa ei ollut toimintaa, koska ei ollut työntekijää.

## **241 Diakoniatyö**

Vastaava viranhaltija diakoni Helena Valli

### **Tehtäväalueen toiminta-ajatus**

Toiminta-ajatus on edistää kristilliseen uskoon perustuvan lähimmäisenrakkauden toteutumista kotimaassa ja ulkomailla. Auttaa niitä, joiden hätä on suurin ja joita ei muuten auteta. Tehtäväalueen perustoimintaa on diakonin koti- ja laitospöyrynit, kerhotoiminta, erityisryhmien huomioiminen, ruoka-apu, tapahtumien järjestäminen, vapaaehtoistoiminnan organisointi ja yhteisvastuukeräys.

### **Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen**

Diakoniatyön painopistealueena vuonna 2025 oli tukea tarvitsevat nuoret. Otin sähköpostitse yhteyttä kunnan nuorisotyöntekijään tammikuussa yhteistyön toivossa. Hän ei kuitenkaan koskaan vastannut sähköpostiini enkä siinä kohdassa ehtinyt ottamaan muulla tavoin yhteyttä sairaslomani vuoksi. Toki asiaan olisi pitänyt tarttua jo syksyllä 2024, mutta myös silloin olin sairaslomalla 3 kuukautta. Painopistealue ei siis toteutunut viime vuonna. Toivon että jatkossa olisi mahdollisuus kehittää nuorille koulutuspaketti itsenäistymisen tukemiseen ja aikuisuuteen kasvamiseen.

Diakoniatyöntekijän 3 kuukauden sairasloma sekoitti jonkin verran töitä myös vuoden 2025 osalta. Taloudellinen avustaminen ruuan jaon ja ruokailujen suhteen onnistuttiin järjestämään hyvien vapaaehtoisten ja toisten työntekijöiden tuen avulla. Kerhotoiminta kärsi peruutusten takia ja syyspuoli menikin käynnistellässä kerhoja uudelleen. Wassan kerhon lopetin, koska kävijöitä oli vain 2-4.

Vuonna 2025 tavallisen viikkotoiminnan lisäksi järjestettiin joitakin erityistilaisuuksia. Ystävänpäivätilaisuudessa 14.2. osallistujia oli 46 henkilöä. Naistenpäivätilaisuudessa 7.3. osallistujia oli 30. Toukokuussa oli Kehitysvammaisten rovastikunnallinen kirkkopyhä Ulvilassa, johon osallistui vapaaehtoisten vetäjien kanssa 14 henkilöä. Toukokuuhun suunniteltu ikäihmisten kevätjuhla jouduttiin perumaan, mutta yli 90-vuotiaiden syntymäpäivät siirrettiin elokuuhun. Silloin sankareita seuralaisineen oli paikalla 28 henkilöä. Elokuun lopussa vietettiin vapaaehtoisten kiitosjuhlaa Nuortenniemessä. Työntekijöiden lisäksi paikalla oli 24 vapaaehtoista.

Vanhustenviikolla oli ehtoolliskirkkohetki ja kirkkokahvit. Paikalle saapui 19 henkilöä. Syyslomalla kävimme pienen erityisryhmän kanssa retkellä Kräsoorassa (3 hlöä). Pyhäinpäivän kirkkokahville osallistui 49 hlöä ja Omaishoitajien kirkkopyhään 13 hlöä. Marraskuun lopussa vietettiin ikäihmisten pikkujoulujuhlaa. Sinne osallistujia tuli 70 hlöä. Syksyn aikana noin kerran viikossa harjoittelimme erityisryhmän kanssa joulukuvaelmaa, mikä esitettiin kirkossa joulukuun 17 päivä. Avustajia esityksessä oli 9, esiintyjä 11 ja katsojia 104.

## 260 Lähetystyö

Vastaava viranhaltija o.v.o. kirkkoherra Samu Repo sekä palkkiotoimiset papit

### **Tehtäväalueen toiminta-ajatus:**

Menkää ja tehkää: julistakaa evankeliumia kaikille luoduille! Jeesuksen Lähetyskäsky on evankeliumin julistamista lähetysaiheisten tilaisuuksien välityksellä. Lähetystyö on oman ja toisten ihmisten arjen läsnäolon näkyväksi tekemistä nimikkolähetystyötä tukemalla. Lähetyskasvatus toteutuu kasteessa, rippikoulussa, vanhemmuutta tukemalla yhteistyössä lapsityön- ja nuorisotyön, seurakuntaväen ja rovastikunnan seurakuntien kanssa.

### **Tehtäväalueen perustoiminta:**

Lähetystyötä johtaa kirkkoneuvoston alaisuudessa Lähetystyön toimintaryhmä. Lähetystyön toimintaryhmä kokoontui vuoden aikana 3 kertaa. Toimintaryhmä osallistui kirkkokahvituksiin. Lähetystyön perustoimintaa ovat lähetyspiirit, joka kokoontuivat 9 kertaa kevään ja 7 syksyn aikana. Lähetysaiheet kirkkopyhät pidettiin seuraavasti: Suomen Lähetysseurasta vieraili nimikkolähetti Mekonnen Mulat. Rauhanyhdistys järjesti kahdet lähetysseurat.

**Myyjäiset:** Lähetystyön toimintaryhmä osallistui Joulumyyjäisiin. Yrittäjämarkkinoilla toimintaryhmällä oli kahvila.

**Matkat:** Perinteinen rovastikunnallinen retki Ouran saaristoon peruttiin, koska osallistujia ei ollut riittävästi.

### **Toiminnan tavoitteet vuodelle 2025:**

**Tavoite 1:** Uuden lähetysseurain nimeäminen. Tavoite ei toteutunut.

## HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>4 - Hautaus toimi</b>						
Toimintatuotot (ulkoiset)	27 950,00		27 950,00	27 105,98	844,02	97,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-157 821,00		-157 821,00	-152 850,94	-4 970,06	96,9
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-129 871,00</b>		<b>-129 871,00</b>	<b>-125 744,96</b>	<b>-4 126,04</b>	<b>96,8</b>
Toimintakulut (sisäiset)				-23 219,12	23 219,12	0,0
Toimintakate 2	-129 871,00		-129 871,00	-148 964,08	19 093,08	114,7
Poistot ja arvonalentumiset	-2 591,00		-2 591,00	-10 745,34	8 154,34	414,7
Laskennalliset erät				-30 855,18	30 855,18	0,0
Sisäiset korkokulut				-4 621,70	4 621,70	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-26 233,48	26 233,48	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-132 462,00		-132 462,00	-190 564,60	58 102,60	143,9

### 401 Hautausmaahallinto

### 403 Hautausmaat (Vanha ja uusi hautausmaa)

### 404 Varsinainen hautaus toimi

### 404 Vainajasäilytys

Vastaava viranhaltija/tiimi: vt. talouspäällikkö Soili Wallin, toimistos sihteeri Terttu Kallio, seurakuntamestari Eija-Liisa Hietasalo, kausityöntekijät ja tarvittaessa töihin tulevat.

#### Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Seurakunta hoitaa hautausoimituksiin liittyvät asiat vainajia kunnioittaen ja omaisten surutyötä tukien. Hoidamme hautausmaita niiden arvon mukaisesti ja pyrimme kehittämään hautausmaakulttuuria perinteitä vaalien. Pidämme hautausmaat siisteinä ja rauhallisina paikkoina.

#### Tehtäväalueen perustoiminta:

Hautausmaahallinto vastaa hautaus toimeen liittyvien asioiden hoitamisesta, kuten hautauksista sopimisen, hautapaikkojen myynnin sekä hautauslaskutuksen.

Varsinainen hautaus toimi huolehtii siunaustilaisuuksien käytännön järjestelyistä, hautaamiseen liittyvistä toimenpiteistä kuten hautojen sulattamisesta, kaivuusta ja peittämisestä. Haudan kaivu- ja peittämis palvelut hoitaa T:mi Laineen Jarkko. Vainajasäilytykselle on avattu oma tehtäväalueensa 406, johon kirjataan vainajien säilytystilojen ja kylmälaitteiden kulut. Kylmiöön vaihdettiin kompressorit keväällä.

Hautausmailla suoritetaan ulkoalueiden hoitotoimenpiteitä kuten pensaiden ja nurmikoiden leikkaamista ja istutusalueiden hoitoa. Syksyllä hautausmaa-alueet haravoidaan lehdistä ja huolehditaan siistiin talvikuntoon. Talvella huolehditaan aurauksista ja hiekoituksista. Kaikkina vuodenaikoina huolehditaan yleisestä siisteydestä ja jäteastioiden tyhjennyksistä. Seurakunnalla on käytössään jätteiden lajittelu lasille, metallille, energia- ja kompostointijätteelle.

Uuden hautausmaan huoltorakennuksen katon jatkeeksi tehtiin katos ja alue siistittiin. Aiemmin käytöstä poistetut hautakivet vietiin kierrätettäväksi.

Vuoden aikana oli hautauksia yhteensä 69, joista oman seurakunnan jäseniä oli 46. Tuhkahautauksia oli 43, joista uurnahautauksia 27. Muistolehtoon kätkeettiin 16 vainajan tuhkat. Arkkihautauksia oli 26.

Hautausten lukumäärä vaihtelee vuosittain, mutta on keskimäärin noin 55 – 65 hautausta. Uurnahautaukset ovat lisääntyneet ja tuhkausten osuus kaikista hautauksista oli 62 %. Muistolehto toi mahdollisuuden uuteen hautausmuotoon ja lähes neljännes kaikista hautauksista tehtiin muistolehtoon.

**Tavoite 1.** Hautausmaiden hoito ympäri vuoden

Hautausmaat on hoidettu asianmukaisesti sekä kesällä että talvella. Talvikaudella urakoitsija hoitaa aurauksen ja hiekotuksen.

**Tavoite 2.** Vanhojen hautapaikkojen uudelleen lunastus – paikkojen kartoitus

Uudelleen lunastamatta jääneiden hautapaikkojen muistokivien poisvienti siirtyi vuoteen 2026..

## KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>5 - Kiinteistötoimi</b>						
Toimintatuotot (ulkoiset)	200 700,00	170 000,00	370 700,00	369 373,81	1 326,19	99,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-271 146,00	-65 000,00	-336 146,00	-300 213,24	-35 932,76	89,3
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-70 446,00</b>	<b>105 000,00</b>	<b>34 554,00</b>	<b>69 160,57</b>	<b>-34 606,57</b>	<b>200,2</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				246 620,49	-246 620,49	0,0
Toimintakate 2	-70 446,00	105 000,00	34 554,00	315 781,06	-281 227,06	913,9
Poistot ja arvonalentumiset	-44 761,00		-44 761,00	-44 760,39	-0,61	100,0
Laskennalliset erät				-52 198,85	52 198,85	0,0
Sisäiset korkokulut				-23 375,19	23 375,19	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-28 823,66	28 823,66	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-115 207,00	105 000,00	-10 207,00	218 821,82	-229 028,82	-2 143,8

### 502 Kirkko

### 504 Siunauskappeli

### 506 Seurakuntatalo

### 508 Nuortenniemi

### 510 Maa- ja metsätalous

Vastaava viranhaltija/tiimi: vt. talouspäällikkö Soili Wallin, seurakuntamestari Eija-Liisa Hietasalo, osa-aikainen kiinteistöyöntekijä Anita Rintamäki, kausi- ja kesätyöntekijät sekä tarvittaessa töihin tulevat.

#### Tehtäväalueen toiminta-ajatus:

Kiinteistötoimen tehtävänä on huolehtia, että seurakunnan kaikki kiinteistöt ovat hyvässä kunnossa, jotta niissä voidaan toteuttaa seurakunnan toimintaa. Seurakunnan maa- ja metsätaloutta on hoidettava tuottavalla ja kestäväällä tavalla.

#### Tehtäväalueen perustoiminta:

Seurakunnan kiinteistöjen korjaus- ja kunnossapitotöitä tehdään tarpeen mukaan. Kiinteistöt ovat pääsääntöisesti hyvässä kunnossa, koska peruskorjauksista huolehditaan ajoissa. Työntekijöiden vastuulla on ulkoalueiden asianmukainen hoito. Kesäkaudella huolehditaan nurmikoiden ja pensaiden leikkaamisesta sekä istutusten hoitamisesta. Siisteydestä ja jätehuollosta huolehditaan ympäri vuoden.

Seurakunnalla on suuri maa- ja metsäomaisuus. Metsänhoitopalvelut ostetaan Metsänhoitoyhdistys Satakunnalta ja yhteyshenkilönä toimii metsäasiantuntija Sauli Itäkylä. Seurakunnan metsätaloussuunnitelmaa on voimassa vuoteen 2030.

#### Tavoite 1. Kiinteistöjen korjaus- ja kunnossapitotöiden tekeminen ajallaan.

Kiinteistöihin tehtiin normaalista kulumisesta johtuvia pieniä huolto- ja korjaustoimenpiteitä. Kirkon kellotapulien luukunavausmoottoreista vaihdettiin kaksi ja sen ohjauskeskusta uusittiin. Siunauskappeliin asennettiin ilmalämpöpumppu.

## 2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

### Tuloslaskelmanosan toteumavertailu

	1 - 12 /2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 1 - 12 /2025	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>477 275,15</b>	<b>235 300</b>	<b>170 000</b>	<b>405 300</b>	<b>658 141,07</b>	<b>-252 841,07</b>	<b>162,4</b>
Myyntituotot	3 102,46	2 200		2 200	2 535,90	-335,90	115,3
Maksutuotot	38 405,52	36 550		36 550	34 798,33	1 751,67	95,2
Vuokratuotot	23 533,04	23 300		23 300	18 378,83	4 921,17	78,9
Metsätalouden tuotot	99 038,03	167 500	170 000	337 500	341 128,73	-3 628,73	101,1
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	8 119,45	3 400		3 400	9 722,61	-6 322,61	286,0
Tuet ja avustukset	3 094,92	2 350		2 350	3 331,50	-981,50	141,8
Muut toimintatuotot	65 290,63				1 624,68	-1 624,68	0,0
Sisäiset tuotot	236 691,10				246 620,49	-246 620,49	0,0
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 083 548,57</b>	<b>-930 651</b>	<b>-65 000</b>	<b>-995 651</b>	<b>-1 167 309,08</b>	<b>171 658,08</b>	<b>117,2</b>
Henkilöstökulut	-476 345,00	-552 677		-552 677	-507 539,23	-45 137,77	91,8
Palkat ja palkkiot	-403 304,21	-448 421		-448 421	-452 239,73	3 818,73	100,9
Henkilösivukulut	-84 966,73	-104 256		-104 256	-85 508,21	-18 747,79	82,0
Henkilökulujen oikaisuerät	11 925,94				30 208,71	-30 208,71	0,0
Palvelujen ostot	-236 637,10	-205 947	-65 000	-270 947	-267 687,96	-3 259,04	98,8
Investointi	0,00				0,00	0,00	0,0
Vuokratulut	-3 825,39	-3 627		-3 627	-3 862,79	235,79	106,5
Sisäiset vuokratulut	-236 691,10				-246 620,49	246 620,49	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-93 890,31	-129 859		-129 859	-94 318,12	-35 540,88	72,6
Ostot tilikauden aikana	-93 890,31	-129 859		-129 859	-94 318,12	-35 540,88	72,6
Annetut avustukset	-12 739,33	-9 600		-9 600	-11 670,92	2 070,92	121,6
Muut toimintakulut	-23 420,34	-28 941		-28 941	-35 609,57	6 668,57	123,0
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-606 273,42</b>	<b>-695 351</b>	<b>105 000</b>	<b>-590 351</b>	<b>-509 168,01</b>	<b>-81 182,99</b>	<b>86,2</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>744 279,73</b>	<b>634 138</b>		<b>634 138</b>	<b>667 864,68</b>	<b>-33 726,68</b>	<b>105,3</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>60 732,00</b>	<b>85 752</b>		<b>85 752</b>	<b>85 865,16</b>	<b>-113,16</b>	<b>100,1</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-8 642,29</b>	<b>-8 348</b>		<b>-8 348</b>	<b>-8 270,20</b>	<b>-77,80</b>	<b>99,1</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-47 658,00</b>	<b>-55 639</b>		<b>-55 639</b>	<b>-56 076,00</b>	<b>437,00</b>	<b>100,8</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>-10 814,51</b>	<b>6 550</b>		<b>6 550</b>	<b>1 490,25</b>	<b>5 059,75</b>	<b>22,8</b>
Korkotuotot	0,88				8,59	-8,59	0,0
Muut rahoitustuotot	4 613,07	7 000		7 000	1 631,66	5 368,34	23,3
Sisäiset korkotuotot	24 591,76				27 996,89	-27 996,89	0,0
Arvonalentumiset sijoituksista	-15 278,46						
Muut rahoituskulut	-150,00	-450		-450	-150,00	-300,00	33,3
Sisäiset korkokulut	-24 591,76				-27 996,89	27 996,89	0,0
<b>VUOSIKATE</b>	<b>131 623,51</b>	<b>-32 898</b>	<b>105 000</b>	<b>72 102</b>	<b>181 705,88</b>	<b>-109 603,88</b>	<b>252,0</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-47 351,33</b>	<b>-47 352</b>		<b>-47 352</b>	<b>-55 505,73</b>	<b>8 153,73</b>	<b>117,2</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-47 351,33	-47 352		-47 352	-55 505,73	8 153,73	117,2

Merikarvian seurakunta  
Tilinpäätös 2025

<b>Sisäiset vyörytyserät</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>
<b>Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot</b>	<b>-0,00</b>				<b>-0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>
Tuotot	12 473,46				12 269,80	-12 269,80	0,0
Kulut	-12 224,99				-12 297,89	12 297,89	0,0
Siirrot rahastosta/rahastoon	-248,47				28,09	-28,09	0,0
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>84 272,18</b>	<b>-80 250</b>	<b>105 000</b>	<b>24 750</b>	<b>126 200,15</b>	<b>-101 450,15</b>	<b>509,9</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>84 272,18</b>	<b>-80 250</b>	<b>105 000</b>	<b>24 750</b>	<b>126 200,15</b>	<b>-101 450,15</b>	<b>509,9</b>

## Verotulot ja valtionrahoitus

Vuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,9 %	667 865	85 865
2024	1,9 %	744 280	60 732
2023	1,9 %	590 026	61 936
2022	1,9 %	604 563	60 572
2021	1,9 %	582 754	59 940
2020	1,9 %	551 030	60 180

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

## Verotulojen kehitys vuosina 2016 – 2025 (tuhatta euroa)

Kirkollisvero	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016
Kirkollisvero	669	744	590	605	583	551	532	555	571	482
Yhteisövero									0	10
Valtionrahoitus	86	61	62	61	60	60	60	62	62	63
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>755</b>	<b>805</b>	<b>652</b>	<b>665</b>	<b>643</b>	<b>611</b>	<b>592</b>	<b>616</b>	<b>633</b>	<b>555</b>

Muutos % edeltävään vuoteen										
Kirkollisvero	-10,1	26,1	-2,4	3,7	5,8	3,6	-4,1	-2,9	18,5	-26,6
Yhteisövero										
Valtionrahoitus	41,4	-1,9	2,3	1,1	-0,4	0,1	-2,4	-0,8	-1,4	
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-6,2</b>	<b>23,5</b>	<b>-2,0</b>	<b>3,5</b>	<b>5,2</b>	<b>3,2</b>	<b>-4,0</b>	<b>-2,6</b>	<b>14,1</b>	<b>-26,6</b>

### 3 Investointiosan toteutuminen

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
Kirkko	-250 000	-304 030,80	-8 033,48	-175 000	-120 000	-295 000	-295 997,32	-295 997,32	997,32	100,3	121,6
2011309 - Kirkon ulkomaalaus	-250 000	-304 030,80	-8 033,48	-175 000	-120 000	-295 000	-295 997,32	-295 997,32	997,32	100,3	121,6
Seurakuntatalo	-87 500	-2 037,39		-25 000	22 500	-2 500	-2 037,39	-2 037,39	-462,61	81,5	2,3
2011328 - Srk- talon julkisivun korjaus	-87 500	-2 037,39		-25 000	22 500	-2 500	-2 037,39	-2 037,39	-462,61	81,5	2,3
<b>Yhteensä</b>	<b>-337 500</b>	<b>-306 068,19</b>	<b>-8 033,48</b>	<b>-200 000</b>	<b>-97 500</b>	<b>-297 500</b>	<b>-298 034,71</b>	<b>-298 034,71</b>	<b>534,71</b>	<b>100,2</b>	<b>90,7</b>

### 4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

#### Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
<b>Tulorahoitus</b>	<b>66 412,88</b>	<b>-32 898</b>	<b>105 000</b>	<b>72 102</b>	<b>180 150,18</b>	<b>-108 048,18</b>	<b>249,9</b>
Vuosikate	131 623,51	-32 898	105 000	72 102	181 705,88	-109 603,88	252,0
Tulorahoituksen korjauserät	-65 210,63				-1 555,70	1 555,70	
<b>Investoinnit</b>	<b>-26 826,79</b>	<b>-200 000</b>	<b>-97 500</b>	<b>-297 500</b>	<b>-296 134,71</b>	<b>-1 365,29</b>	<b>99,5</b>
Investointimenot	-93 026,79	-200 000	-97 500	-297 500	-298 034,71	534,71	100,2
Pysyvien vastaavien myyntitulot	66 200,00				1 900,00	-1 900,00	
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>39 586,09</b>	<b>-232 898</b>	<b>7 500</b>	<b>-225 398</b>	<b>-115 984,53</b>	<b>-109 413,47</b>	<b>51,5</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>-24 005,46</b>				<b>-29 007,72</b>	<b>29 007,72</b>	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-863,38				-1 342,57	1 342,57	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	1 069,46				-1 261,68	1 261,68	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-24 211,54				-26 403,47	26 403,47	
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>-24 005,46</b>				<b>-29 007,72</b>	<b>29 007,72</b>	
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>15 580,63</b>	<b>-232 898</b>	<b>7 500</b>	<b>-225 398</b>	<b>-144 992,25</b>	<b>-80 405,75</b>	<b>64,3</b>
<b>Rahavarojen muutos (tase)</b>	<b>15 580,63</b>				<b>-144 992,25</b>	<b>144 992,25</b>	

**Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta**

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA muutokset 2025	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
<b>Käyttötalousosa</b>					
Hallinto PL 1 Toimintakate 1	-143 892		-143 892	-140 768,48	-3 123,52
Seurakunnallinen toiminta PL 2 Toimintakate 1	-351 142		-351 142	-311 815,14	-39 326,86
Hautaus toimi PL 4 Toimintakate 1	-129 871		-129 871	-125 744,96	-4 126,04
Kiinteistötoimi PL 5 Toimintakate 1	-695 351	105 000	-590 351	-509 168,01	-81 182,99
<b>Tuloslaskelmaosa</b>					
Kirkollisvero	634 138		634 138	667 864,68	-33 726,68
Valtionrahoitus	85 752		85 752	85 865,16	-113,16
Keskusrahastomaksu	-22 603		-22 603	-22 782,00	179,00
Eläkerahastomaksu	-33 036		-33 036	-33 294,00	258,00
<b>Investointiosa</b>					
Kirkon ulkomaalaus	-175 000	-120 000	-295 000	-295 997,32	997,32
Srk-talon julkisivun korjaus	-25 000	22 500	-2 500	-2 037,39	-462,61
<b>Rahoitusosa</b>					
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-232 898	7 500	-225 398	-115 984,53	-109 413,47

### III Tilinpäätöslaskelmat

#### 1 Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>411 520,58</b>	<b>240 584,05</b>
Myyntituotot	2 535,90	3 102,46
Maksutuotot	34 798,33	38 405,52
Vuokratuotot	18 378,83	23 533,04
Metsätalouden tuotot	341 128,73	99 038,03
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	9 722,61	8 119,45
Tuet ja avustukset	3 331,50	3 094,92
Muut toimintatuotot	1 624,68	65 290,63
<b>Toimintakulut</b>	<b>-920 688,59</b>	<b>-846 857,47</b>
Henkilöstökulut	-507 539,23	-476 345,00
Palkat ja palkkiot	-452 239,73	-403 304,21
Henkilösivukulut	-85 508,21	-84 966,73
Henkilökulujen oikaisuerät	30 208,71	11 925,94
Palvelujen ostot	-267 687,96	-236 637,10
Vuokratulut	-3 862,79	-3 825,39
Aineet ja tarvikkeet	-94 318,12	-93 890,31
Ostot tilikauden aikana	-94 318,12	-93 890,31
Annetut avustukset	-11 670,92	-12 739,33
Muut toimintakulut	-35 609,57	-23 420,34
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-509 168,01</b>	<b>-606 273,42</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>667 864,68</b>	<b>744 279,73</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>85 865,16</b>	<b>60 732,00</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-8 270,20</b>	<b>-8 642,29</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-56 076,00</b>	<b>-47 658,00</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>1 490,25</b>	<b>-10 814,51</b>
Korkotuotot	8,59	0,88
Muut rahoitustuotot	1 631,66	4 613,07
Arvonalentumiset sijoituksista	0,00	-15 278,46
Muut rahoituskulut	-150,00	-150,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>181 705,88</b>	<b>131 623,51</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-55 505,73</b>	<b>-47 351,33</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-55 505,73	-47 351,33
<b>Erilliskirjanpituksena hoidetut rahastot</b>	<b>-0,00</b>	<b>-0,00</b>
Tuotot	12 269,80	12 473,46
Kulut	-12 297,89	-12 224,99
Siirrot rahastosta/rahastoon	28,09	-248,47
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>126 200,15</b>	<b>84 272,18</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>126 200,15</b>	<b>84 272,18</b>

## 2 Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
<b>Tulorahoitus</b>	<b>180 150,18</b>	<b>66 412,88</b>
Vuosikate	181 705,88	131 623,51
Tulorahoituksen korjauserät	-1 555,70	-65 210,63
<b>Investoinnit</b>	<b>-296 134,71</b>	<b>-26 826,79</b>
Investointimenot	-298 034,71	-93 026,79
Pysyvien vastaavien myyntitulot	1 900,00	66 200,00
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>-115 984,53</b>	<b>39 586,09</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>-29 007,72</b>	<b>-24 005,46</b>
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-1 342,57	-863,38
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-1 261,68	1 069,46
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-26 403,47	-24 211,54
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>-29 007,72</b>	<b>-24 005,46</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-144 992,25</b>	<b>15 580,63</b>
<b>Rahavarojen muutos (tase)</b>	<b>-144 992,25</b>	<b>15 580,63</b>

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-144 992,25	15 580,63
Rahavarat kauden lopussa	539 227,82	684 220,07
Rahavarat kauden alussa	684 220,07	668 639,44

### 3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
<b>VASTAAVAA</b>	<b>2 227 567,15</b>	<b>2 126 052,93</b>
PYSYVÄT VASTAAVAT	1 643 228,63	1 401 043,95
Aineelliset hyödykkeet	1 600 052,89	1 357 868,21
Maa- ja vesialueet	351 415,97	351 760,27
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	250 042,97	263 227,72
Rakennukset	995 256,29	732 246,20
Koneet ja kalusto	1 300,27	2 600,54
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 037,39	8 033,48
Sijoitukset	43 175,74	43 175,74
Osakkeet ja osuudet	10 840,94	10 840,94
Saamiset	32 334,80	32 334,80
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	38 088,17	35 028,06
Muut toimeksiantojen varat	38 088,17	35 028,06
VAIHTUVAT VASTAAVAT	546 250,35	689 980,92
Saamiset	7 022,53	5 760,85
Lyhytaikaiset saamiset	7 022,53	5 760,85
Myyntisaamiset	3 497,90	3 361,00
Siirtosaamiset	3 524,63	2 399,85
Rahoitusarvopaperit	469 663,02	469 663,02
Osakkeet ja osuudet	827,48	827,48
Muut arvopaperit	468 835,54	468 835,54
Rahat ja pankkisaamiset	69 564,80	214 557,05
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>2 227 567,15</b>	<b>2 126 052,93</b>
OMA PÄÄOMA	2 066 067,88	1 939 867,73
Peruspääoma	1 296 820,13	1 296 820,13
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	643 047,60	558 775,42
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	126 200,15	84 272,18
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	38 621,43	36 903,89
Lahjoitusrahastojen pääomat	0,00	1 875,83
Muut toimeksiantojen pääomat	38 621,43	35 028,06
VIERAS PÄÄOMA	122 877,84	149 281,31
Pitkäaikainen vieras pääoma	570,00	570,00
Saadut ennakot	570,00	570,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	122 307,84	148 711,31
Ostovelat	22 909,01	42 336,95
Muut velat	12 732,88	20 098,24
Siirtovelat	86 665,95	86 276,12

### 4 Konsernitase

Merikarvian seurakunnalla ei ole kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräysvaltaa jossakin kirjanpitovelvollisessa eikä sillä ole näin konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

## **IV Tilinpäätöksen liitetiedot**

### **1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot**

#### **Jaksotuseriaatteet**

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteiden mukaisesti. Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle. Työntekijöiden kumulatiivisen lomapalkkavelan muutos sivukuluineen on kirjattu 31.12.2025 tilinpäätökseen. Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

#### **Arvostuseriaatteet**

##### **Pysyvien vastaavien arvostus**

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

##### **Sijoitusten arvostus**

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

##### **Rahoitusomaisuuden arvostus**

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

#### **Selvitys saatujen avustusten käsittelystä**

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintamenojen vähennykseksi.

### **2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot**

Tilikauden tiedot ovat vertailukelpoiset edellisen tilikauden tietojen kanssa.

## Edellisen tilikauden tietoihin tehdyt oikaisut ja vertailukelpoisuus

Edellisten tilikausien tiedot on esitetty sen tilikauden mukaisina.

## Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset

Tilinpäätöstiedot eivät sisällä aikaisempiin tilikausiin kohdistuvia tuottoja tai kuluja.

## 3 Tuloslaskelman liitetiedot

### Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Käyttöomaisuus on arvostettu taseeseen hankintamenoonsa vähennetyillä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Käyttöomaisuuden poistojen määrittämisessä on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Kirkkovaltuusto hyväksyi 9.12.2021 uuden poistosuunnitelman, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspohjoaikoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

### PYSYVIEN VASTAAVIEN POISTOAJAT

	Vuotta
<b>1.1 Aineettomat hyödykkeet</b>	
<b>1. Aineettomat hyödykkeet</b>	
Tietojärjestelmien käyttöoikeus	3
<b>2. Muut pitkävaikutteiset menot</b>	
Perustamis- ja järjestelymenot	5
Tutkimus- ja kehittämismenot	5
Tietojärjestelmät	5
Muut	5
<b>1.2 Aineelliset hyödykkeet</b>	
<b>1. Maa- ja vesialueet</b>	ei poistoa
<b>2. Hautausmaat</b>	
Hautausmaahan liittyvät muut	
pitkävaikutteiset menot	5
Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoa
<b>Hautausmaahan muut rakennukset</b>	
(varastot, kylmiöt)	10
Hautausmaahan kiinteät rakenteet ja	
laitteet (aidat, portit, vesi- ja sähköjohdot)	20
Hautausmaahan koneet ja laitteet	5
Hautausmaahan muut aineelliset hyödykkeet	käyttöajan
	mukaan
esim. maa-aineksen vaihto	ei poistoa)
<b>3. Rakennukset</b>	

Kirkko	60
Seurakuntatalo	25
Siunauskappeli	30
Leirikeskus	25
Lämpökeskus (kirkko)	15
Huolto- ja talousrakennukset	15
Muut rakennukset	15
<b>4. Kiinteät rakenteet ja laitteet</b>	
Maa- ja vesirakenteet	20
Urut	20
Lämmitysjärjestelmä (kirkko)	15
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	15
<b>5. Koneet ja kalusto</b>	
Kuljetusvälineet	5
Atk-laitteisto	3
Muut koneet ja kalusto	5
<b>6. Muut aineelliset hyödykkeet</b>	
Luonnonvarat	käytön mukaan
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoa

#### 4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Merikarvian seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

#### 5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Vähennykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Arvo vuoden lopussa
Maa- ja vesialueet	351 760,27			-344,30		351 415,97
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	263 227,72				-13 184,75	250 042,97
Rakennukset	732 246,20	295 997,32	8 033,48		-41 020,71	995 256,29
Kiinteät rakenteet ja laitteet	0,00					0,00
Koneet ja kalusto	2 600,54				-1 300,27	1 300,27
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	8 033,48	2 037,39	-8 033,48			2 037,39
Aineelliset hyödykkeet Yht.	1 357 868,21	298 034,71	0,00	-344,30	-55 505,73	1 600 052,89
Sijoitukset	10 840,94					10 840,94
Yhteensä	1 368 709,15	298 034,71	0,00	-344,30	-55 505,73	1 610 893,83

Kirkon ja seurakuntatalon kaukolämmön liittymismaksut 32 334,80 euroa tilillä 136000 Saamiset eivät sisälly yllä olevaan taulukkoon. Liittymismaksut huomioiden pysyvien vastaavien loppusumma on 1 643 228,63 euroa.

## Rahoitusarvopaperit

### Osakkeet ja osuudet

	Hankintahinta	Markkina-arvo	Erotus
Metsä-Board B	827,48	2 022,80	1 195,32

### Muut arvopaperit

	Hankintahinta	Markkina-arvo	Erotus
OP-Vuokratuotto-erikoissijoitusrahasto B	240 000,00	224 721,54	-15 278,46
OP- Palvelukiinteistöt B	40 000,00	42 318,64	2 318,64
Sijoitusratkaisu OP Private 25	204 114,00	270 140,33	66 026,33
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>484 114,00</b>	<b>537 180,52</b>	<b>53 066,52</b>

## Rahat ja pankkisaamiset

Länsi-Suomen Osuuspankin pankkitilillä ei ole lahjoitusrahastoon kuuluvia varoja.

## 6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

### Oma pääoma

	1.1.2025 - 31.12.2025	1.1.2024 - 31.12.2024	Muutos
<b>Oma pääoma</b>	2 066 067,88	1 939 867,73	126 200,15
Peruspääoma	1 296 820,13	1 296 820,13	0,00
Edellisten tilikausien yli/alijäämä	643 047,60	558 775,42	84 272,18
Tilikauden yli/alijäämä	126 200,15	84 272,18	41 927,97

Seurakunnalla on Länsi-Suomen Osuuspankissa luotollinen pankkitili, jossa on 50 000 euron limiittiraja. Limiittiä ei ole käytetty 31.12.2025.

### Siirtovelat

Lomapalkkavelka	73 240,58
Muut lyhytaikaiset siirtovelat	13 425,37
<b>Yhteensä</b>	<b>86 665,95</b>

Muihin lyhytaikaisiin siirtovelkoihin sisältyy tilivuodelta siirtyviä Yhteisvastuun varoja ja palkkasaatava sivukuluineen.

## 7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

### Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 2,87 miljoonaa euroa.

### Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Leasingvastuut	Jäljellä oleva vastuu euroa
Nordea / Tukirahoitus Oy	2 165,52 monitoimikone
CHG-Meridian Finland Oy	3 793,32 tietokoneet

## 8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Merikarvian seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

## 9 Taseyksikkönä hoidetun rahaston tilinpäätös

### HAUTAINHOITORAHASTO

#### TOIMINTAKERTOMUS

##### Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

KL 3: 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan noin 200 hoitohautaa.

Kasvukausi 2025 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut. Taimimateriaali oli tasalaatuista ja kasvuolosuhteet hyvät, myös työntekijät onnistuivat hyvin työssään.

Merikarvian seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025. Merikarvian seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2025.

## Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

## Henkilöstö

Hautainhoitorahastolla ei ole omaa henkilöstöä. Taluspäällikön ja toimistosihteerin henkilöstökuluista osa kohdistuu hautainhoitorahastoon, samoin kausityöntekijöiden kuluista. Kausiluonteisissa puutarhatöissä työskentelee keskimäärin 2-3 henkilöä vuosittain 6 kuukauden työsuhteissa. Lisäksi palkataan koululaisia ja opiskelijoita erimittaisiin työsuhteisiin kesäaikana. Kausityöntekijöiden työajasta noin 20 % kohdennetaan hoitohautojen hoitoon.

## Henkilöstökulut, euroa

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-8 536,00	-8 508,00	-9 503,00
Eläkekulut	-1 793,00	-1 758,00	-1 996,00
Muut henkilösivukulut	-260,00	-208,00	-146,00
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-10 589,00</b>	<b>-10 474,00</b>	<b>-11 645,00</b>

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

## Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

## Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on alijäämäinen 28,09 euroa. Tilikauden 2025 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli-/alijäämän tilille.

## TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

### Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

### Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2025 yhteensä 191 kpl. Hoitomuotoina oli kasteluhoito ja hoito kukkien kanssa. Hoitomuodoista eniten uusia sopimuksia tehtiin kukkahoidoista. Yhden kesän hoitosopimuksia tehtiin enemmän kuin edellisenä vuonna yhteismäärän ollessa 66 kpl. Noin

kolmasosa kaikista hoitosopimuksista on ollut yhden kesän hoitoja, viime vuonna osuus oli 34 %. Muuten haudanhoitojen määrät ovat pysyneet viime vuosien tasolla.

### Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Vuodelle 2025 oli tavoitteena lisätä haudanhoitosopimuksia, mikä ei toteutunut. Hoitohautojen kukkina on käytetty edelleen verenpisaraa ja hopealehteä, jotka on todettu sopiviksi lajikkeiksi.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan 38 088,17 euroa. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukat) oli v. 2025 12 297,89 euroa, joka alitti talousarvion. Toimintatuottoja haudanhoitomaksuista ja rahoitustuottoja kertyi hieman alle suunnitellun ja ne olivat 12 269,00 euroa. Tilivuoden alijäämäksi muodostui näin 28,09 euroa.

### Käyttötalousosa

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali
Toimintatuotot (ulkoiset)	13 275,00		13 275,00	12 269,80	1 005,20
Toimintakulut (ulkoiset)	-13 575,00		-13 575,00	-12 297,89	-1 277,11
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-300,00</b>		<b>-300,00</b>	<b>-28,09</b>	<b>-271,91</b>
Toimintakate 2	-300,00		-300,00	-28,09	-271,91
<b>Työalakeate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-300,00</b>		<b>-300,00</b>	<b>-28,09</b>	<b>-271,91</b>

### Tilinpäätöslaskelmat

#### Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>12 269,80</b>	<b>12 350,40</b>
Maksutuotot	12 269,80	12 350,40
<b>Toimintakulut</b>	<b>-12 297,89</b>	<b>-12 224,99</b>
<b>Henkilöstökulut</b>	<b>-10 589,00</b>	<b>-10 474,00</b>
Palkat ja palkkiot	-8 536,00	-8 508,00
Henkilösivukulut	-2 053,00	-1 966,00
Palvelujen ostot	-702,89	-610,55
Aineet ja tarvikkeet	-1 006,00	-1 140,44
Ostot tilikauden aikana	-1 006,00	-1 140,44
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-28,09</b>	<b>125,41</b>
Rahoitustuotot ja -kulut	0,00	123,06
Muut rahoitustuotot	0,00	123,06
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-28,09</b>	<b>248,47</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-28,09</b>	<b>248,47</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-28,09</b>	<b>248,47</b>

## Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	-28,09	248,47
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>-28,09</b>	<b>248,47</b>
Muut maksuvalmiuden muutokset	3 088,20	-2 090,40
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>3 088,20</b>	<b>-2 090,40</b>
Rahavarojen muutos	3 060,11	-1 841,93
Rahavarojen muutos (tase)	3 060,11	-1 841,93
	<b>1.1.2025-31.12.2025</b>	<b>1.1.2024-31.12.2024</b>
Rahavarojen muutos	3 060,11	-1 841,93
Rahavarat kauden lopussa	38 088,17	35 028,06
Rahavarat kauden alussa	35 028,06	36 869,99

## Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
<b>VASTAAVAA</b>	<b>38 088,17</b>	<b>35 028,06</b>
VAIHTUVAT VASTAAVAT	38 088,17	35 028,06
Rahoitusarvopaperit	35 000,00	35 000,00
Muut arvopaperit	35 000,00	35 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	3 088,17	28,06
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>38 088,17</b>	<b>35 028,06</b>
OMA PÄÄOMA	5 571,07	5 599,16
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	5 599,16	5 350,69
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-28,09	248,47
VIERAS PÄÄOMA	32 517,10	29 428,90
Pitkäaikainen vieras pääoma	25 306,80	21 708,60
Saadut ennakot	25 306,80	21 708,60
Lyhytaikainen vieras pääoma	7 210,30	7 720,30
Saadut ennakot	7 210,30	7 720,30

## Hautainhoitorahaston liitetiedot

### Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tilinpäätös on laadittu suoriteperusteisesti. Tuleville tilikausille kohdistuvat tuotot hoitosopimusennakoista on kirjattu taseen vastaaviin eriin.

Edellisen tilikauden tietoihin ei ole tehty oikaisuja.

Aikaisempiin tilikausiin ei kohdistu tuottoja tai kuluja eikä virheiden oikaisuja.

## Rahoitusarvopaperit

### Muut arvopaperit

	Hankintahinta	Markkina-arvo	Erotus
OP-Vuokratuotto-erikoissijoitusrahasto B	10 000,00	10 469,79	469,79
Sijoitusratkaisu OP Private 25	25 000,00	33 428,14	8 428,14
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>35 000,00</b>	<b>43 897,92</b>	<b>8 897,92</b>

### Pitkäaikainen vieras pääoma

#### Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2025

Määräaikaista hoitosopimuksia (5 tai 10 vuotta) on yhteensä 125 kpl, joista 44 kpl 5 vuoden sopimuksia ja joista sopimusvastuu on 7 146,94 euroa. 10 vuoden sopimuksia on 81 kpl, joista sopimusvastuu on 23 887,52 euroa.

### Lyhytaikainen vieras pääoma

V. 2026 osuus määräaikaista hoitosopimuksista on yhteensä 7 210,30 euroa.

#### Haudanhoitovastuu – rahaston yli- tai alikatteisuus

Hautainhoitosopimukseen liittyvät vastuumäärät sekä yli- ja alikatteisuus lasketaan vain määräaikaista hoitosopimuksista.

Yhden hoidetun haudan kustannus vuonna 2025 oli

- hautainhoitorahaston menot 2025 12 297,89 euroa
- tilivuoden aikana sopimushautoja 191 kpl
- yhden hoidetun haudan kustannus 64,39 euroa

Hoitosopimuksia oli jäljellä 31.12.2025 seuraavasti:

- 5 vuotta 44 kpl, jäljellä yhteensä 111 haudanhoitovuotta
- 10 vuotta 81 kpl, jäljellä yhteensä 371 haudanhoitovuotta
- Yhteensä 125 kpl ja 482 haudanhoitovuotta

Hautainhoitosopimusten vastuumäärä 31.12.2025 on 31 034,47 euroa.

Hautainhoitorahaston taseen vastaavaa puolen loppusumma on 38 088,17 euroa, joten määräaikaisten hautainhoitosopimusten varojen ylikatteisuus on 7 053,70 euroa.

## V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Merikarvialla, 4. päivänä maaliskuuta 2026

### Kirkkoneuvosto:

---

Repo Samu, vs. kirkkoherra

---

Kivilahti Mikko, varapj.

---

Koivutalo Eerika

---

Kuuskeri Pirjo

---

Laine Jarkko

---

Merilahti Satu

---

Tuomikoski Henna

---

Uusimäki Tomi

---

Vastamäki-Ahola Anne

---

Wallin Soili, vt. talouspäällikkö

### TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Merikarvialla, . päivänä . kuuta 2026

BDO Audiator Oy  
Tilintarkastusyhteisö

---

Vesa Keso  
tilintarkastaja  
JHTT

## VI Luettelot ja selvitykset

### Luettelo kirjanpitoKirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Tase-erittely on laadittu erillisenä tilinpäätösasiakirjana.

### Luettelo tositelajeista

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01
ZM	M2 Kirjanpitolittyminen	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

<b>Numerosarja</b>	<b>Ensimmäinen nro</b>	<b>Viimeinen nro</b>	<b>Numerosarjan tila</b>
00	90000000	90000241	0
01	1000000	1000917	0
14	14000000	14000232	0
15	15000000	15000596	0
18	18000000	18000004	0
19	19000000	19000654	0
03	3000000	3000011	0

### **Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista**

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.  
Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

Seurakunnassa säilytettävä aineisto säilytetään arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti seurakunnan arkistossa.

Tasekirja liitetietoineen säilytetään sidottuna.