

Kokousaika torstai 15.10.2026 klo 18.00–19.55

Kokouspaikka monitoimisali

Läsnä Broberg Tom, kirkkoherra, puheenjohtaja
 Kivilahti Mikko, varapuheenjohtaja
 Koivutalo Eerika, poissa
 Kokko Kaisa
 Kuuskeri Pirjo
 Laine Jarkko
 Tuomikoski Henna, poissa
 Uusimäki Tomi
 Vastamäki-Ahola Anne

 Ala-Luopa Pentti, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
 Peltomäki Karoliina, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, poissa
 Holma Tiina, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi (§ 96, sivu 93).

Asiat §§ 95- 108, sivut 92– 103

Pöytäkirjan tarkastustapa

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Vastamäki-Ahola ja Kaisa Kokko (§ 97 sivu 93).

Pöytäkirjan allekirjoitus

Tom Broberg
puheenjohtaja

Tiina Holma
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa 25.9-10.10.2026 välisen ajan.

Merikarvialla, . . 2026

§ 95 (1.) **Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.
Kirkkoherra piti alkuhartauden.

§ 96 (2.) **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan.
Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja (KJ 9. luku).

Kokouskutsu asialistoinen on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille 8.10.2026.

Kokouksessa on läsnä kirkkoneuvoston kuusi jäsentä.

Ehdotus: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 97 (3.) **Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Henna Tuomikoski ja Anne Vastamäki-Ahola.

Ehdotus: Ehdotetaan pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Henna Tuomikoski ja Anne Vastamäki-Ahola.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Anne Vastamäki-Ahola ja Kaisa Kokko.

§ 98 (4.) **Kokouksen työjärjestyksestä päättäminen**

Ehdotus: Asialistaa ehdotetaan kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin asialista kokouksen työjärjestykseksi.

§ 99 (5.) **Henkilöstön vuosilomasuunnitelma ajalle 1.10.2026-30.04.2027**

Lomamääräytymisvuoden 01.04.2026-31.03.2027 lomakausi alkaa 2.5. ja päättyy 30.9. Vuosiloma annetaan työnantajan määräämänä aikana siten, että lomakauteen sijoitetaan vähintään 65 prosenttia lomanmääräytymisvuodelta asnaistun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen.

Työnantaja ja viranhaltija/työntekijä voivat sopia lomarahan tai sen osan vaihtamisesta lomarahavapaaksi. Lomarahan vaihtamisesta vapaaksi tulee sopia kyseisen lomarahan maksuvuoden huhtikuun loppuun mennessä.

Henkilökunnan vuosilomasuunnitelma ajalle lokakuusta 2026 huhtikuulle 2027 ovat liitteessä nro 1

Ehdotus (TH): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi henkilöstön vuosilomat ajalla 01.10.2026-30.04.2027.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi henkilöstön vuosilomasuunnitelman.

§ 100 (6.) **Kiinteistötyöntekijän työsuhteen jatkaminen, oppisopimuskoulutus**

Kiinteistötyöntekijän (suntio) osa-aikainen työpaikka on ollut pitkään täyttämättä. Seurakunnan tulee kuitenkin varautua tulevien vuosien henkilökuntamuutoksiin.

Krister Ristimäki on ollut tällä hetkellä määräaikaaisessa työsuhteessa kiinteistötyöntekijänä, työsuhde päättyy 28.10.2026. Ristimäen työsuhdetta esitetään jatkettavaksi toistaiseksi voimassa olevana, johon liitetään myös oppisopimuskoulutus. Talviaikaan 1.11.–30.4. työsuhde olisi osa-aikainen 80 % ja muina aikoina täydellä työajalla.

Kiinteistötyöntekijän työtehtävinä ovat kiinteistönhuoltotyöt, ulkoalueiden kunnossapito ja seurakuntamestarin sijaistaminen vapaapäivinä ja vuosilomalla. Lisäksi työntekijä perehtyy sähköiseen kiinteistöjen huoltokirjajärjestelmään ja sen ylläpitoon. Työtehtäviin kuuluu myös kiinteistöjen ja kaluston pienet korjaukset, lumityöt ja hiekoitus.

Vakituisen henkilökunnan lisäys poistaa palkkioperusteisten suntioiden tarpeen. Lisäksi voidaan vähentää määräaikaisten kausityöntekijöiden määrää yhdellä kesäisin.

Muutoksella varaudutaan tuleviin henkilökuntamuutoksiin; kouluttamalla uusi seurakuntamestari/ suntio oppisopimuskoulutuksella varmistetaan, että nykyisen henkilökunnan tietotaito siirtyy hyvällä perehdytyksellä.

Ehdotus (TH): Kirkkoneuvosto päättää jatkaa Krister Ristimäen määräaikaista työsopimusta ja muuttaa sen toistaiseksi voimassa olevaksi osa-aikaisena. Esittelijä muutti ehdotustaan; siirretään seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen ja valmistellaan talousvaikutusten osalta uudelleen.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päätti siirtää asian käsiteltäväksi seuraavaan kokoukseen ja valmisteltavaksi talousvaikutuksen osalta uudelleen.

§ 101 (7) **Työterveyspalveluiden hankinta**

Merikarvian seurakunnalla on sopimus työterveyspalveluiden tuottamisesta Suomen Terveystalo Oy:n kanssa. Paikallisten palveluiden tarjonta on vähentynyt alkuperäisestä merkittävästi. Oy KristinaMed Ab tarjoaa työterveyspalveluita Merikarvialla kattavasti viikoittain. Palveluiden saatavuuden, henkilökunnan ajankäytön sekä myös kustannusten osalta on työterveyspalveluiden yhteistyökumppanin vaihtaminen järkevää.

Ehdotus (TH): Kirkkoneuvosto päättää irtisanoa sopimuksen työterveyspalveluiden tuottamisesta Suomen Terveystalo Oy:n kanssa sopimuksen mukaisen irtisanomisajan puitteissa. Uusi sopimus työterveyspalveluiden tuottamisesta tehdään Oy KristinaMed Ab:n kanssa.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päätti ehdotuksen mukaan.

§ 102 (8.) **Hallintosäännön päivittäminen**

Kirkkovaltuusto on kirkkolain (652/2023) 3 luvun 7 §:n nojalla hyväksynyt seurakunnalle hallintosäännön 7.12.2023. Hallintosääntöä on tarpeen päivittää kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenmäärien osalta.

Kirkkovaltuuston uusi jäsenmäärä on 13 ja kirkkoneuvoston jäsenmäärä on viisi.

Hallintosääntö on liitteenä nro 2.

Ehdotus (TH): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön päivityksen.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päätti ehdotuksen mukaan. Hallintosäännön 1 § lisätään kohta 8, palkkiosääntö.

§ 103 (9.) **Veroprosentti vuodelle 2027**

Veromenettelystä annetun lain 1558/1995 mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Veroprosentti ilmoitetaan 0,05 %:n tarkkuudella. Kirkkovaltuusto vahvistaa kirkollisveroprosentin.

Merikarvian seurakunnan kirkollisverokertymä on tänä vuonna ollut arvioidun mukainen ja parempi kuin vastaavana aikana viime vuonna. Syyskuun lopussa kirkollisveroa kertyi 20 925 euroa viime vuotta enemmän.

Merikarvian seurakunnan kirkollisverotilitykset kuukausittain (euroa):

Kirkollisvero	2026	2025	Erotus kum.
Tammikuu	72 168	71 067	1 101
Helmikuu	67 280	66 988	1 393
Maaliskuu	58 143	59 803	-267
Huhtikuu	61 447	63 664	-2 484
Toukokuu	66 331	48 307	15 540
Kesäkuu	58 880	60 342	14 078
Heinäkuu	64 123	63 390	14 811
Elokuu	43 298	47 104	11 005
Syyskuu	45 514	35 594	20 925
Lokakuu		55 723	
Marraskuu		47 154	
Joulukuu		48 729	
Yhteensä	537 184	667 865	

Loppuvuoden verokertymäennusteeseen vaikuttavat loppuvuodesta tehtävät oikaisut ja veronpalautukset henkilöasiakkaille ja yrityksille.

Nykyisen tason verotulokertymä on oleellinen osa toiminnan rahoitusta, mutta ratkaisevaa verotulokertymälle on kunnan veropohjan kehitys. Kirkkovaltuusto on muuttanut veroprosenttia viimeksi 18.10.2017 §35, jolloin se nostettiin nykyiselle tasolle. Veroprosentti ehdotetaan pidettäväksi ennallaan.

Kirkollisverotuoton on valtakunnallisesti ennustettu vuonna 2027 kasvavan edelleen. Liitteenä verotuloennuste vuodelle 2027 liite 3.

Ehdotus (TH): Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että vuoden 2027 kirkollisveroprosentiksi vahvistetaan 1,9 prosenttia.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti ehdotuksen mukaan.

§ 104 (10.) **Muistolehdon käytänteet**

Seurakuntaan on ollut yhteydessä asiakas, joka on kahden hautapaikan haltijan edustaja. Haudat sijaitsevat uudella hautausmaalla ja nykyinen hallinta-aika päättyy vuonna 2029. Asiakas haluaa luopua hautapaikoista ja hautakivistä ja lunastaa muistolehdon laatat vainajien tiedoilla.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 23.10.2024 hyväksynyt muistolehdon käytänteet. Hyväksytyjen käytänteiden perusteella muistolehdon yhteismuistomerkki ja laatat on tarkoitettu muistolehtoon haudatuille vainajille.

Muistolehdon käytänteissä todetaan:

Nimilaatta yhteismuistomerkkiin

Halutessaan omaiset voivat tilata muistolehtoon haudatulle vainajalle seurakunnasta nimilaatan yhteismuistomerkkiin. Nimilaatta on messinkiä ja se on kooltaan 4 x 50 x 100 mm. Messinkilaattaan kaiverretaan vainajan nimet ja syntymä- ja kuolinajat, fonttina Groteski. Laatta lakataan. Seurakunta kiinnittää laatan yhteismuistomerkkiin.

Muistolehdon käytänteet liite 4

Ehdotus (TH): Kirkkoneuvosto toteaa, että muistolehdon käytänteet on hyväksytty noudatettavaksi kirkkoneuvoston kokouksessa 23.10.2024. Yhteismuistomerkkiin saa nimilaatan muistolehtoon haudatulle vainajalle.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen mukaan.

§ 105 (11.) **Kirkkovaltuuston päätösten toimeenpano**

Kirkkovaltuuston kokous 23.4.2026.

Kokouksessa käsiteltiin seuraavat asiat:

- § 1 (1.) Kokouksen avaus
- § 2 (2.) Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 3 (3.) Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pitäminen
- § 4 (4.) Kokouksen työjärjestys
- § 5 (5.) Tilikauden 1.1.2025-31.12.2025 tilinpäätös ja toimintakertomus sisältäen hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
- § 6 (6.) Aloite Merikarvian ja Meri-Porin seurakuntien liitoksesta 1.1.2027 lukien
- § 7 (7.) Vaalilautakunnan valinta
- § 8 (8.) Satu Merilahden luottamustoimen lakkaaminen kirkkovaltuustossa
- § 9 (9.) Muut esille tulevat asiat
- § 10 (10.) Ilmoitusasiat
- § 11 (11.) Kokouksen päättäminen

Kirkkovaltuuston tekemät päätökset saavuttivat lainvoiman 26.5.2026, jonka jälkeen ne ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Ehdotus (TH): Kirkkoneuvosto toteaa, että edellä mainitussa kirkkovaltuuston kokouksessa tehdyt päätökset ovat saaneet lainvoiman 26.5.2026, jonka jälkeen ne on voitu panna täytäntöön.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti ehdotuksen mukaisesti.

§ 106 (12.) **Muut esille tulevat asiat**

Kirkkoneuvostossa keskusteltiin rippikoulutyön järjestelyistä papin osalta sijaisjärjestelyin 2026–2027. Rippikoulutyön järjestäminen papin osalta sijaisjärjestelyin 2026-2027 liite 5.

Pirjo Kuuskeri poistui kokouksesta kello 19.45.

§ 107 (13.) **Ilmoitusasiat**

Johtoryhmän muistio 5.10.2026 liite 6

§ 108 (14.) **Kokouksen päättäminen**

Ehdotus: Puheenjohtaja antaa oikaisu/valitusosoitusohjeet ja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja antoi oikaisu/valitusohjeet ja päätti kokouksen kello 19.55