

Kokousaika torstai 10.10.2024 klo 18 – 18.47.

Kokouspaikka monitoimisali

Läsnä Repo Samu, vs. kirkkoherra, puheenjohtaja
Kivilahti Mikko, varapuheenjohtaja
Koivutalo Eerika poissa
Kuuskeri Pirjo
Laine, Jarkko
Merilahti Satu
Tuomikoski Henna
Uusimäki Tomi
Vastamäki-Ahola Anne

Ala-Luopa Pentti, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Peltomäki Karoliina, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Wallin Soili, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi (§ 90 sivu 85).

Asiat §§ 89 – 101, sivut 85 – 94

Pöytäkirjan tarkastustapa

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirjo Kuuskeri ja Jarkko Laine (§ 91 sivu 85).

Pöytäkirjan allekirjoitus

Samu Repo
puheenjohtaja

Soili Wallin
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pirjo Kuuskeri

Jarkko Laine

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa 11.10. – 28.10.2024 välisen ajan.

Merikarvialla, . . 2024

§ 89 (1.) **Kokouksen avaus**

Kirkkoherra piti alkuhartauden.
Puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 90 (2.) **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan.
Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja (KJ 9. luku).

Kokouskutsu asialistoinen on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille 04.10.2024.

Kokouksessa on läsnä 8 kirkkoneuvoston jäsentä ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Ehdotus: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 91 (3.) **Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Pirjo Kuuskeri ja Jarkko Laine.

Ehdotus: Ehdotetaan pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Pirjo Kuuskeri ja Jarkko Laine.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Pirjo Kuuskeri ja Jarkko Laine.

§ 92 (4.) **Kokouksen työjärjestyksestä päättäminen**

Ehdotus: Asialistaa ehdotetaan kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Asialistaa hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

§ 93 (5.) **Pajakarin saaren vuokralaisen lisärakennus**

Riitta Löytölä-Tulonen on ilmoittanut haluavansa rakentaa lisärakennuksen Pajakarin saareen vuokraamalleen tontille seurakunnan omistamalla kiinteistöllä. Vuokrattu alue on n. 30 aaria. Kirkkoneuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 12.09.2024 § 75, jolloin vuokralaisen pyydettiin toimittamaan rakennussuunnitelmat seurakunnan nähtäväksi ja hyväksyttäväksi.

Vuokralainen on toimittanut liitteessä 1 olevan suunnitelman rakennuksesta. Kysymyksessä on valmismökki, joka on suunniteltu rakennettavaksi nykyisen mökin taakse. Kuvan mökki on 13,3 m². Kiinteistöllä riittää rakennusoikeutta kahdella rakennuspaikalla yhteensä 240 m². Kunnan rakennusvalvonnan mukaan saarelle voi tehdä lisärakennuksen voimassa olevia rakennusmääräyksiä noudattaen.

Ehdotus (SW): Kirkkoneuvosto päättää

- 1)** hyväksyä Riitta Löytölä-Tulosen toimittamaan rakennussuunnitelman ja mökin rakentamisen Pajakarin saarelle
- 2)** valtuuttaa Riitta Löytölä-Tulolan tekemään rakentamiseen tarvittavat ilmoitukset ja anomaan vaadittavat luvat Merikarvian kunnan rakennusvalvonnalta
- 3)** todeta, että seurakunta ei ole velvollinen siirtämään tai purkamaan tämän pykälän perusteella tehtyä rakennusta.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi kaikki kohdat ehdotuksen mukaisesti.

§ 94 (6.) **Geometrix- hautakarttasovelluksen hankinta**

Osana Rova 2030 keskusteluja hautaustyöryhmä on käsitellyt hautakarttasovelluksen hankintaa. Porin rovastikunnan kaikilla seurakunnilla on käytössään Status Premiumin hautarekisteri- ja hautainhoitorahaston ohjelmat. Tämän lisäksi hautakarttaohjelmia on ollut käytössä Porissa ja yhdessä Kankaanpään liittyneessä seurakunnassa. Ramboll Oy ja Geometrix Oy ovat käyneet esittelemässä hautaustyöryhmässä ohjelmistojaan. Geometrixin ohjelmisto todettiin joustavammaksi ohjelmistoksi, josta pyydettiin tarjous rovastikunnan yhteishankintana.

Hautakarttaohjelma sisältää hautausmaan hautapaikkojen piirtämisen ilmakuvauksen ja skannattujen kartta-aineistojen avulla. Tiedot kytketään Status Premium hautarekisteriin. Hautakarttasovellus sisältää myös julkisen hautakartta.fi – hakupalvelun. Sovellusta voidaan käyttää mobiilisti Android-pohjaisena. Hautausmaalla työskentelevä voi hakea ja käsitellä hautatietoja paikan päällä, lisätä valokuvia haudan tietoihin, tarkastella haudanhoitosopimuksia, lisätä muita kohdetietoja ja kirjata huomioita kohteisiin. Palveluun voi viedä myös tietoja kasvillisuudesta ja infrakohteista ja toimeksiannoista.

Rovastikunnan yhteishankintana tarjous on 19 % halvempi kuin jos yksittäiset seurakunnat hankkisivat ohjelman. Tarjous sisältää hautausmaiden hautapaikkojen piirtämisen, hautakarttapalvelun perustamisen ja hautatietojen kytkemisen Status Premiumiin, koulutuksen sekä hautakartta.fi – hakupalvelun toteuttamisen. Tarjous on liitteenä nro 2.

Hautakarttasovelluksen hankintameno on 7 861 euroa (alv 0 %), jonka lisäksi vuosittainen maksu on 1 727 euroa, joka koostuu hautahaku.fi- palvelun vuosimaksusta 1260 euroa ja käyttäjämaksuista 467 euroa, kaikki alv 0 %. Hankintameno arvonlisäveroineen 25,5 % on 9 865 euroa ja vuosittainen käyttömaksu 2 167 euroa sis alv 25,5 %.

Ehdotus (SW): Kirkkoneuvosto päättää

- 1)** hyväksyä Geometrix Oy:n tarjouksen hautausmaiden ilmakuvauksesta, piirtotyöstä ja hautakarttapalvelusta liitteen 2 mukaisesti
- 2)** varata talousarvioon vuodelle 2025 tarvittava määräraha.

PÄÄTÖS: päätti

- 1)** hyväksyä Geometrix Oy:n tarjouksen hautausmaiden ilmakuvauksesta, piirtotyöstä ja hautakarttapalvelusta liitteen 2 mukaisesti
- 2)** varata talousarvioon vuodelle 2025 tarvittava määräraha.

§ 95 (7.) **Merikarvian vs. kirkkoherran palkkaus**

Hiippakuntapastori Pauliina Järvinen on viranhaltijapäätöksellään 89/2024 20.09.2024, DTUR/208/01.01.01/2024, antanut viranhoitomääräyksen o.v.o. kirkkoherra Samu Revolle Merikarvian seurakunnan kirkkoherran viransijaiseksi ajalle 23.09.-31.10.2024. Edelleen seurakunnan tulee päättää viransijaisuudesta maksettavasta korvauksesta, joka tuomiokapitulin suosituksen mukaan on 25 % hoidettavan viran hinnoitteluryhmän mukaisen palkkauksen peruspalkasta.

Merikarvian kirkkoherran viran hinnoitteluryhmä on Kirkkoherran viran K-hinnoitteluryhmä K20, jonka hinnoitteluväli on 4 617,46 – 5 786,45 euroa kuukaudessa. Merikarvian kirkkoherran vakituisen viranhaltijan palkka on 5 018, 51 euroa kuukaudessa.

Ehdotus (SW): Kirkkoneuvosto vahvistaa kirkkoherran sijaisen o.v.o. Samu Revon palkaksi 25 % kirkkoherran viran palkasta, yhteensä 1 254,63 euroa kuukaudessa.

Merkittiin, että vs. kirkkoherra Samu Repo poistui tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajana toimi tämän pykälän ajan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Mikko Kivilahti.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto vahvisti asian ehdotuksen mukaisesti.

§ 96 (8.) **Henkilöstön vuosilomasuunnitelmat ajalle 1.10.2024 – 30.04.2025**

Lomanmääräytymisvuoden 01.04.2023 – 31.03.2024 lomakausi alkaa 2.5. ja päättyy 30.9. Vuosiloma annetaan työnantajan määräämänä aikana siten, että lomavuoden lomakauteen sijoitetaan vähintään 65 prosenttia lomanmääräytymisvuodelta ansaitun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen.

Työnantaja ja viranhaltija/työntekijä voivat sopia lomarahaa tai sen osan vaihtamisesta lomarahavapaaksi. Lomarahaa vaihtamisesta vapaaksi tulee sopia kyseisen lomarahaa maksuvuoden huhtikuun loppuun mennessä.

Henkilöstön lomasuunnitelmat lomakauden ajalle lokakuusta 2024 huhtikuulle 2025 ovat liitteessä nro 3.

Ehdotus (SW): Kirkkoneuvosto merkitsee henkilöstön vuosilomat ajalla 01.10.2024-30.04.2025 tiedoksi.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

§ 97 (9.) **Kirkkovaltuuston päätösten toimeenpano**

Kirkkovaltuuston päätökset 16.05.2024

Kokouksessa käsiteltävät asiat:

- § 9 (1.) Kokouksen avaus
- § 10 (2.) Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 11 (3.) Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pitäminen
- § 12 (4.) Kokouksen työjärjestys
- § 13 (5.) Tilikauden 1.1. - 31.12.2023 tilinpäätös ja toimintakertomus sisältäen hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
- § 14 (6.) Taloudellinen tilanne tammi-maaliskuu 2024
- § 15 (7.) Muut esille tulevat asiat
- § 16 (8.) Ilmoitusasiat
- § 17 (9.) Kokouksen päättäminen

Kirkkovaltuuston tekemät päätökset saavuttivat lainvoiman 17.06.2024, jonka jälkeen ne ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Ehdotus (SW): Kirkkoneuvosto toteaa, että edellä mainitussa kirkkovaltuuston kokouksessa tehdyt päätökset ovat saaneet lainvoiman 17.06.2024, jonka jälkeen ne on voitu panna täytäntöön.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto totesi, että edellä mainitussa kirkkovaltuuston kokouksessa tehdyt päätökset ovat saaneet lainvoiman 17.06.2024, jonka jälkeen ne on voitu panna täytäntöön.

§ 98 (10.) **Viranhaltijapäätökset**

Vs. kirkkoherran ja talouspäällikön viranhaltijapäätökset liitteinä nro 4 – 8 ja liite 12.

Ehdotus (SW): Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto merkitsi viranhaltijapäätökset tiedoksi.

§ 99 (11.) **Muut esille tulevat asiat**

Pentti Ala-Luopa mainitsi Jukolanniemen tonttiasiasta.

§ 100 (12.) **Ilmoitusasiat**

Muistolehto vihitään hautausmaakäyttöön su 20.10.2024 klo 10 kirkossa pidettävän jumalanpalveluksen jälkeen. Tilaisuuden jälkeen kahvit seurakuntatalolla.

Talousarvion toteumavertailut tuloslaskelma-, rahoitus- ja investointiosasta liitteinä nro 9 – 11.

Kiinteistökatselmus liite nro 13.

Kirkkoneuvoston seuraava kokous 31.10.2024 klo 18.

§ 101 (13.) **Kokouksen päättäminen**

Ehdotus: Puheenjohtaja antaa oikaisu/valitusosoitusohjeet ja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja antoi oikaisu/valitusosoitusohjeet ja päättää kokouksen 18.47.