
PÖYTÄKIRJA II/2025

Kokousaika tiistai 27.05.2025 klo 18 – 18.45

Kokouspaikka Seurakuntatalon iso sali

Läsnä Ala-Luopa Pentti puheenjohtaja
Kivilahti Mikko poissa
Koivutalo Eerika poissa
Laine Jarkko
Merilahti Satu
Mäensivu Johanna
Peltomäki Karoliina varapuheenjohtaja
Puolitaival Sirkka
Tuomikoski Henna
Tuomisto Pirkko
Uusimäki Tomi
Vastamäki-Ahola Anne

Samu Repo, vs. kirkkoherra
Wallin Soili, vt. talouspäällikkö

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi (§ 14, sivu 13).

Asiat §§ 13 – 21, sivut 13 –23.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Henna Tuomikoski ja Pirkko Tuomisto (§15, sivu 13).

Pöytäkirjan allekirjoitus

Pentti Ala-Luopa
puheenjohtaja

Soili Wallin
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Henna Tuomikoski
pöytäkirjantarkastaja

Pirkko Tuomisto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa
28.05. – 30.06.2025 välisen ajan.

§ 13 (1.) **Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.
Kirkkoherra piti alkuhartauden.

§ 14 (2.) **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 10 luku 15 §).

Kokouskutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. (KJ 3 luku 29 §).

Kokouskutsu on postitettu 19.05.2025. Kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa 19.05. – 27.05.2025 välisen ajan.

Toimitetaan nimenhuuto, jonka perusteella todetaan, että paikalla on 10 jäsentä.

Ehdotus: Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 15 (3.) **Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pitäminen**

Kirkkovaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä (Hallintosääntö § 40.)

Pöytäkirja ja päätös on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen yleisesti nähtävänä seurakunnan yleisessä tietoverkossa vähintään valituksen tai oikaisuvaatimuksen tekemiselle varatun ajan. (KL 10 luku 23§).

Ehdotus: Kirkkovaltuusto päättää

1. valita kaksi jäsentä pöytäkirjantarkastajiksi ja samalla äänenlaskijoiksi
2. että kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa 28.05. – 30.06.2025 välisen ajan.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto päätti

1. valita Henna Tuomikoski ja Pirkko Tuomisto pöytäkirjantarkastajiksi ja samalla äänenlaskijoiksi
2. että kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä seurakunnan yleisessä tietoverkossa 28.05. – 30.06.2025 välisen ajan.

§ 16 (4.) **Kokouksen työjärjestys**

Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

§ 17 (5.) **Tilikauden 1.1. - 31.12.2024 tilinpäätös ja toimintakertomus sisältäen hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen**

Kirkkoneuvosto on käsitellyt toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen kokouksessaan 04.03.2025 § 25.

Kirkkojärjestyksen 6:8 §:n mukaan kirkkoneuvoston on laadittava kultakin vuodelta kertomus seurakunnan hallinnosta ja toiminnasta ja annettava se käsiteltäväksi kirkkovaltuustolle samanaikaisesti tilinpäätöksen kanssa.

Kirkkohallitus on antanut seurakuntatalouksille uudet taloushallinnon ohjeet noudatettavaksi tilinpäätöksestä 2021 lähtien. Sen mukaan seurakunta ja sen hallinnoima hautainhoitorahasto hyväksytään yhtenä kokonaisuutena.

Seurakunnan tilinpäätös 2024 on liitteenä nro 1.

Alla on esitetty seurakunnan tulos- ja taselaskelma vuodelta 2024 ja vertailu vuodelta 2023.

Tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	240 584,05	110 646,01
Myyntituotot	3 102,46	2 752,66
Maksutuotot	38 405,52	29 238,96
Vuokratuotot	23 533,04	20 140,13
Metsätalouden tuotot	99 038,03	49 688,72
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	8 119,45	5 882,51
Tuet ja avustukset	3 094,92	2 733,03
Muut toimintatuotot	65 290,63	210,00
Toimintakulut	-846 857,47	-754 124,22
Henkilöstökulut	-476 345,00	-475 603,25
Palkat ja palkkiot	-403 304,21	-397 580,15
Henkilösivukulut	-84 966,73	-91 291,91
Henkilökulujen oikaisuerät	11 925,94	13 268,81
Palvelujen ostot	-236 637,10	-152 381,77
Vuokrakulut	-3 825,39	-4 864,51
Aineet ja tarvikkeet	-93 890,31	-83 065,48
Ostot tilikauden aikana	-93 890,31	-83 065,48
Annetut avustukset	-12 739,33	-12 572,66
Muut toimintakulut	-23 420,34	-25 636,55
TOIMINTAKATE	-606 273,42	-643 478,21
Kirkollisverotulot	744 279,73	590 025,99
Valtionrahoitus	60 732,00	61 935,96

Verotuskulut	-8 642,29	-8 176,26
Kirkon rahastomaksut	-47 658,00	-49 464,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-10 814,51	6 350,11
Korkotuotot	0,88	0,00
Muut rahoitustuotot	4 613,07	6 512,65
Arvonalentumiset sijoituksista	-15 278,46	0,00
Korkokulut	0,00	-0,54
Muut rahoituskulut	-150,00	-162,00
VUOSIKATE	131 623,51	-42 806,41
Poistot ja arvonalentumiset	-47 351,33	-45 186,67
Suunnitelman mukaiset poistot	-47 351,33	-45 186,67
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	-0,00	-0,00
Tuotot	12 473,46	11 907,55
Kulut	-12 224,99	-13 169,84
Siirrot rahastosta/rahastoon	-248,47	1 262,29
TILIKAUDEN TULOS	84 272,18	-87 993,08
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	84 272,18	-87 993,08

Tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	2 126 052,93	2 068 750,05
PYSYVÄT VASTAAVAT	1 401 043,95	1 356 357,86
Aineelliset hyödykkeet	1 357 868,21	1 313 182,12
Maa- ja vesialueet	351 760,27	352 749,64
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	263 227,72	105 170,13
Rakennukset	732 246,20	773 266,91
Koneet ja kalusto	2 600,54	3 900,81
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	8 033,48	78 094,63
Sijoitukset	43 175,74	43 175,74
Osakkeet ja osuudet	10 840,94	10 840,94
Saamiset	32 334,80	32 334,80
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	35 028,06	36 922,44
Muut toimeksiantojen varat	35 028,06	36 922,44
VAIHTUVAT VASTAAVAT	689 980,92	675 469,75
Saamiset	5 760,85	6 830,31
Lyhytaikaiset saamiset	5 760,85	6 830,31
Myyntisaamiset	3 361,00	2 014,00
Siirtosaamiset	2 399,85	4 816,31
Rahoitusarvopaperit	469 663,02	484 941,48
Osakkeet ja osuudet	827,48	827,48

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:
Kirkkovaltuusto:

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa:
Merikarvialla / 2025

Pöytäkirjanpitäjä

Muut arvopaperit	468 835,54	484 114,00
Rahat ja pankkisaamiset	214 557,05	183 697,96
VASTATTAVAA	2 126 052,93	2 068 750,05
OMA PÄÄOMA	1 939 867,73	1 855 595,55
Peruspääoma	1 296 820,13	1 296 820,13
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	558 775,42	646 768,50
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	84 272,18	-87 993,08
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	36 903,89	39 661,65
Lahjoitusrahastojen pääomat	1 875,83	2 771,66
Muut toimeksiantojen pääomat	35 028,06	36 889,99
VIERAS PÄÄOMA	149 281,31	173 492,85
Pitkäaikainen vieras pääoma	570,00	570,00
Saadut ennakot	570,00	570,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	148 711,31	172 922,85
Saadut ennakot	0,00	1 500,00
Ostovelat	42 336,95	59 325,93
Muut velat	20 098,24	25 448,19
Siirtovelat	86 276,12	86 648,73

Tilivuoden toimintatuotot olivat 240 584,05 euroa ja ne koostuvat mm. seurakuntatyön maksuista, hautausmaksuista, vuokratuotoista ja metsätalouden tuotoista. Metsätalouden tuotot olivat 99 038 euroa. Edelliseen vuoteen verrattuna toimintatuotot lisääntyivät 129 938 euroa, joka koostuu metsätalouden tuotoista ja kiinteistön määräalan myynnistä. Kiinteistön määräalan myynnistä tehtiin talousarvioon muutos. Tilivuoden toimintakulut olivat 846 857 euroa, joista henkilöstökulut olivat 476 345 euroa, palveluiden ostot 236 637 euroa, aineet ja tarvikkeet 93 890 euroa, annetut avustukset 12 739 ja muut toimintakulut 23 420 euroa. Toimintakulut kasvoivat edellisestä vuodesta 84 255 euroa, joista suurin osa palvelujen ostoissa, mm. metsänhoitokuluissa ja puutavaran myyntikuluissa sekä alueiden kunnossapidossa. Henkilöstöku- lujen osuus verotuloista on 59,2 %.

Rahoitustuottoihin ja -kuluihin on kirjattu rahoitustuottoja sijoituksista 6 350 euroa. Seurakunta on sijoittanut varojaan OP-Vuokratuottoon ja Palvelukiinteistöihin sekä yrityksen sijoitusratkaisuun. OP Vuokratuotto- rahastoon on tehty markkinatilanteen mukainen arvonalennuskirjaus.

Vuosikate on positiivinen 131 623 euroa mikä kattaa poistot 47 351 euroa. Vuoden 2023 vuosikate oli -43 806 euroa ja suunnitelman mukaiset poistot 45 186 euroa. Kirkollisverotuloja kertyi yhteensä 744 279 euroa ja valtionrahoitusta 60 732 euroa. Vuoteen 2023 verrattuna kirkollisverotulokertymä on 154 253 euroa suurempi.

Varainhoitovuoden 2024 tilinpäätös on 84 272,18 euroa ylijäämäinen. Tilinpäätös 2023 oli alijäämäinen 87 993,08 euroa.

Hautainhoitorahasto hoidetaan omana taseyksikkönään, segmenttinä, palvelukeskukseen kirjanpitojärjestelmässä. Hautainhoitorahaston tilinpäätös on 248,47 euroa ylijäämäinen. Hautainhoitorahaston tilinpäätös on seurakunnan tilinpäätöksen liitteenä kohdassa IV 9.

Tuloslaskelma:

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	12 350,40	11 775,10
Maksutuotot	12 350,40	11 775,10
Toimintakulut	-12 224,99	-13 169,84
Henkilöstökulut	-10 474,00	-11 645,00
Palkat ja palkkiot	-8 508,00	-9 503,00
Henkilösivukulut	-1 966,00	-2 142,00
Palvelujen ostot	-610,55	-634,19
Aineet ja tarvikkeet	-1 140,44	-890,65
Ostot tilikauden aikana	-1 140,44	-890,65
TOIMINTAKATE	125,41	-1 394,74
Rahoitustuotot ja -kulut	123,06	132,45
Muut rahoitustuotot	123,06	132,45
VUOSIKATE	248,47	-1 262,29
TILIKAUDEN TULOS	248,47	-1 262,29
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	248,47	-1 262,29

Tase:

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	35 028,06	36 869,99
VAIHTUVAT VASTAAVAT	35 028,06	36 869,99
Rahoitusarvopaperit	35 000,00	35 000,00
Muut arvopaperit	35 000,00	35 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	28,06	1 869,99
VASTATTAVAA	35 028,06	36 869,99
OMA PÄÄOMA	5 599,16	5 350,69
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	5 350,69	6 612,98
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	248,47	-1 262,29
VIERAS PÄÄOMA	29 428,90	31 519,30
Pitkäaikainen vieras pääoma	21 708,60	24 256,50
Saadut ennakot	21 708,60	24 256,50
Lyhytaikainen vieras pääoma	7 720,30	7 262,80
Saadut ennakot	7 720,30	7 262,80

Tilintarkastaja on tarkastanut tilivuoden 2024 tilit 19.3.2025 ja antanut tästä liitteenä 2 olevan lausunnon.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto

- 1) hyväksyy seurakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2024 sisältäen hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
- 2) myöntää vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto

- 1) hyväksyi seurakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2024 sisältäen hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
- 2) myönsi vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

§ 18 (6.) **Taloudellinen tilanne tammi-huhtikuu 2025**

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumassa tilikauden tulos on tammi-huhtikuulta ylijäämäinen 133 606,19 euroa. Toimintatuotoista on toteutunut 51,3 % ja 120 693,59 euroa. Toimintakulut ovat toteutuneet 21,4 %:sti tammi-huhtikuulta, jotka näin alittavat tasaisen kertymän, joka on 33,3 %. Huolto- ja korjaustoimia on tulossa myöhemmin keväällä ja kesällä. Toimintakate on 16,3 %. Kirkollisverotulot ovat toteutuneet suunniteltua ja tasaista kertymää suurempana toteuman ollessa 41,2 %. Rahastojen tuotot ovat toteutuneet suunniteltua pienempinä, koska seurakunnalla oleva OP Vuokratuotto B kiinteistörahasto on suljettu uusilta merkinnöiltä ja lunastuksilta eikä sieltä makseta tuottoja. Vuosikate on positiivinen 152 108,09 euroa, mikä summa kattaa poistot kokonaan.

Rahoitusosan toteutumavertailu osoittaa, että varsinaisen toiminnan tulorahoitus ja maksuvalmiuden muutokset ovat positiivisia, rahavarat ovat lisääntyneet vuoden alusta 116 930,28 euroa.

Investointimenojen toteumaprosentti on 3,0 %. Kirkon ulkomaalausurakka on käynnistynyt.

Talousarvion seurantaraportit jaetaan oheisina liitteinä 3-5.

Ehdotus (SW): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se merkitsee talousarvion tuloslaskelmaosan, rahoitusosan ja investointiosan toteumavertailut tiedoksi.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto merkitsi asian tiedoksi.

§ 19 (7.) **Muut esille tulevat asiat**

§ 20 (8.) **Ilmoitusasiat**

Kirkkoneuvoston päätökset Liite 6.

§ 21 (9.) **Kokouksen päättäminen**

Ehdotus: Puheenjohtaja

1. antaa valitusohjeet
2. päättää kokouksen

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja

1. antoi valitusohjeet
2. päätti kokouksen klo 18.45.